



5. Documentatie



5.1. Overzicht van de beleidsdoelstellingen met bijhorende actieplannen en acties

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem



Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers

Periode: 2020

Gemeente en OCMW Kruisem (0697.608.954)

Markt 1 - 9770 Kruisem

algemeen directeur: Kris Nachtergaele

financieel directeur: Wim Van Tieghem

Prioritair Beleid

Beleidsdoelstelling: BD-2: Kruisem op de rails

Kruisem is een transparante gemeente die vooruitkijkt en de inwoner centraal stelt. Hiertoe worden financiële en materiële middelen optimaal aangewend. Medewerkers worden ingezet op basis van hun competenties en talenten om samen met de mandatarissen een draagvlak te creëren om de uitdagingen en ambities van de nieuwe gemeente waar te maken en Kruisem op het spoor van de toekomst te zetten.

Actieplan: AP-6: Kruisem georganiseerd

Actie: ACT-90: Financieel gezond

Kruisem wil een financieel gezonde gemeente blijven en zal de lage belastingdruk behouden ondanks een uitgebreid investeringsprogramma.

De lage belastingdruk betekent concreet dat de aanvullende personenbelasting op 7,5% en de opcentiemen op de onroerende voorheffing op 693 behouden blijven. De gemeentelijke ontvangsten uit deze hoofdbelastingen staan onder druk ten gevolge van de federale taks shift. Niettemin worden de gemeentelijke aanvullende tarieven dus behouden.

Kruisem zet in op een uitgebreid investeringsprogramma en ter financiering ervan zal de gemeente maximaal beroep doen op subsidies van andere overheden.

De financiële gezondheid van Kruisem blijkt uit de het beschikbaar budgettaire resultaat dat jaarlijks positief is. Het structureel evenwicht van de Kruisemse financiën blijkt uit de (gecorrigeerde) autofinancieringsmarge die positief blijft gedurende de hele looptijd van het meerjarenplan.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

De financiële gezondheid van Kruisem blijkt uit het beschikbaar budgettaire resultaat in de jaarrekening 2020 a rato van 17,8 miljoen euro. Dit bedrag zal ingebracht worden bij meerjarenplanwijziging en zorgt voor 1,95 miljoen euro aan bijkomende middelen tegenover het lopende meerjarenplan. Dit saldo kan aangewend worden voor bijsturing van exploitatie uitgaven en ontvangsten of van investeringsdossiers, maar we wijzen ook op de onzekerheid omtrent de toekomstige belastingontvangsten.

De lage belastingtarieven die voor de hele legislatuur zijn vastgelegd (aanvullende personenbelasting van 7,5% en opcentiemen op de onroerende voorheffing van 693) staan onder druk ten gevolge van de federale taks shift, maar ook de impact van de corona crisis zal voelbaar zijn. Er zal dus moeten bijgestuurd worden op basis van de ramingen van de FOD financiën, de Vlaamse belastingdienst en de toekomstprognoses van het planbureau. Tot op vandaag dienden we de ontvangsten uit de hoofdbelastingen globaal niet te verlagen in vergelijking met het origineel MJP 20-25.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	10.545.486,12	10.367.855,00	9.805.799,00
	Saldo	10.545.486,12	10.367.855,00	9.805.799,00

Actie: ACT-91: Kruisem digitaliseert

Op maat van de gemeente investeert XM verder in de informatietechnologie als werkinstrument om de gemeente te beheren en te besturen. De burger wordt zo veel mogelijk ontlast om naar het gemeentehuis te komen en kan rekenen op een klantvriendelijke en snelle dienstverlening.

Inzetten op digitalisering (website, sociale media, digitale aanvragen van gemeentelijke producten, digitaal evenementenloket, ...), zorgt er voor dat mensen meer tijd overhouden voor kwali-tijd.

Digitalisering impliceert "papier volgt ambtenaar" en niet andersom (digitaliseren papieren documenten, digitaal archief, databanken opbouwen en bijhouden, uitwisselingsplatforms voorzien (bv: GIS).

Digitaal loket voor de burger:

- Uitbreiden eLoket: de burger kan in 1 digitaal loket (zoveel mogelijk) documenten, attesten, ... digitaal opvragen, aanvragen

doorsturen, meldingen doen, Dit zowel voor het lokaal, Vlaams en federaal niveau.

- Werken op afspraak
- Aanmelden voor alle toepassingen hoeft slechts 1x, of kan via eID, ITSME of eBox + online betalingen. Integratie met MijnBurgerprofiel.

Optimalisatie hardware:

- Vervanging server: mogelijkheid cloud oplossing bekijken en (indien zinvol) implementeren. Ondersteuning via eGov (provincie Oost-Vlaanderen) + optimalisatie gebruik glasvezel
- Vernieuwen bestaande hardware (PC's, laptops, GSM, ...): hardware policy vastleggen & implementeren
- Optimaliseren (interne) helpdesk: effectief en (kost)efficiënt - voorzien in een tijdelijke uitbesteding IT op maat
- Verhuis / volledige integratie Kruishoutem – Zingem: 1 gemeenschappelijke active directory, Uniflow (copiers), ...

Optimalisatie + introductie nieuwe (software)toepassingen:

- Optimalisatie huidige software: verder afstellen van de momenteel gebruikte (oa. CIPAL-Schaubroeck) software aan de behoeften van de gemeente Kruisem + voorzien in (extra)opleidingen (bvb Office365)
- Nieuwe (software)toepassingen: eBestuur (eNotulen, ePost) / evenementenbeheer en inname openbaar domein / uitbreiden eLoket / klachtvolgingssysteem / digitaal tekenen / digitale media.

Telefonie: implementatie Nextel Global.

Procesoptimalisatie :

- Optimalisatie van de administratieve processen(link met ICT)
- Opmaak draaiboeken
- Informatieveiligheid
- Interne controle & organisatiehandboek.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Begin 2020: overschakeling op volledige digitalisering proces uitleendienst.

Voorjaar 2020: overschakeling op volledige digitalisering proces zaalreservatie.

Vanaf medio maart werd, ten gevolge van de coronacrisis, het thuiswerk gefaciliteerd : er werd voorzien in de nodige VPN-verbindingen, implementatie MS Teams, ...

In het voorjaar werd overgegaan tot de implementatie van een nieuwe telefonie via Telenet Business (Nextel Global) : uitvoeringsplan, opleidingen, opstart en opvolging.

Ten gevolge van de fusie moeten gemeente en OCMW Kruisem overgaan tot het vaststellen van hun intern controlesysteem. Er wordt hierbij geopteerd voor het actualiseren, verfijnen en gelijkstellen van het voormalig stramien van het organisatiehandboek van de voormalige gemeenten Kruishoutem en Zingem. In het eerste semester van 2020 werd een aanvang genomen met de aanpassing van het organisatiehandboek.

ICT-voorzieningen voor de nieuwe site administratief centrum Huise : volledige vernieuwe van de hardware van de medewerkers Burgerzaken en Sociale dienst, implementatie prikklok, telefonie & parlofonie, bancontact, ...

Upgrade hardware gemeentelijk netwerk : vervanging switchen.

Helpdesk ICT : opvolgen en oplossen van (acute) ICT problemen van de medewerkers.

Informatieveiligheid : in samenwerking met de functionaris voor gegevensbescherming : opmaak verwerkingsregisters diverse afdelingen, verwerkersovereenkomsten, ...

Eind november 2020 werd door het college van burgemeester overgegaan tot het goedkeuren van de lastvoorwaarden en gunning software inname openbaar domein en evenementen. In 2021: implementatie voorzien in januari/februari, online gaan op 01.03.2021.

In december 2020 werden de raadsleden uitgerust met een computertablet Microsoft Surface Go. De ICT-dienst stond in voor de opmaak van een handleiding die de raadsleden wegwijs maakt bij de installatie en het gebruik van de tablet.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	419.911,05	414.700,00	409.700,00
	Saldo	-419.911,05	-414.700,00	-409.700,00
Investerings	Uitgaven	86.389,94	90.000,00	80.000,00
	Saldo	-86.389,94	-90.000,00	-80.000,00

Actie: ACT-92: Uw Kruisemse mensen

Voor de nieuwe gemeente en het OCMW Kruisem wordt een nieuwe organisatiestructuur uitgetekend en geïmplementeerd. Deze wordt vertaald in een nieuw organogram, rechtspositieregeling & arbeidsreglement voor het personeel van gemeente en OCMW. Met een sterk personeelsteam willen gemeente en OCMW garant staan voor een professionele en persoonlijke dienstverlening op maat van elke Kruisemnaar.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

In het tweede semester van 2020 werd verder uitvoering gegeven aan de implementatie van het nieuwe organogram.

Er werd overgegaan tot de bevordering van een werftoezichter D4-D5 en de aanwerving van een polyvalente ICT'er B4-B5.

De volgende functies werden vacant verklaard : 1 deeltijds administratief medewerker bibliotheek C, 1 deeltijds administratief medewerker omgeving C, 1 voltijds administratief medewerker omgeving C, 1 voltijds deskundige wegen en verkeer B, 1 voltijds administratief medewerker burgerzaken C, 2 voltijdse technische assistenten D infrastructuur, 1 deeltijds deskundige Team Kind B. Deze functies zullen allen ingevuld worden in het eerste semester van 2021.

Actie: ACT-93: Uitwerken van een plan van aanpak voor een klantvriendelijke dienstverlening op 3 sites

Kruisem wil garant staan voor een dienstverlening dicht bij de mensen. Daarom wordt een plan van aanpak uitgewerkt voor een ruime en flexibele dienstverlening dichtbij huis, met name op de 3 sites Kruishoutem, Huise en Zingem, met ruime openingstijden, werken op afspraak,

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : begin september 2020 werd het administratief complex Huise in gebruik genomen. Volgende diensten zijn er gehuisvest : team Burgerzaken, team Welzijn en Sociale Dienstverlening en team Kind.

In de strijd tegen het coronavirus werkten alle diensten in het 2de semester uitsluitend op afspraak.

Actieplan: AP-7: Kruisem werkt samen

Actie: ACT-94: Samenwerking : Kruisem maakt deel uit van de politiezone Vlaamse Ardennen

Kruisem vormt samen met de stad Oudenaarde en de gemeenten Kluisbergen en Wortegem-Petegem de meergemeente politiezone Vlaamse Ardennen die als taak heeft het verzekeren van de basispolitiezorg op lokaal niveau georganiseerd in 7 basisfuncties (wijkwerking, onthaal, interventie, slachtofferbejegening, lokale recherche, handhaving openbare orde en verkeer). De stad en gemeenten van de politiezone staan samen met de federale overheid mee in voor de financiering van de politiezone onder de vorm van een jaarlijkse gemeentelijke werkings- en investeringstoelage.

De opmaak van een meerjarenplanning is voor de politiezones geen verplichting. Echter naar analogie van de gemeenten opteert de PZ Vlaamse Ardennen ook voor de opmaak van een meerjarenplan teneinde voor zichzelf en voor de deelnemende gemeenten over een inschatting te kunnen beschikken van de financiële evoluties voor de komende jaren.

De gemeente Kruisem onderschrijft het Zonaal Veiligheidsplan 2020 - 2025 van de politiezone Vlaamse Ardennen.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : de gemeenteraad keurde op 14 december 2020 de gemeentelijke dotaties 2021 aan de politiezone goed. De werkingsdotatie werd vastgesteld op 1.038.842,91 euro en de investeringsdotatie op 106.441,68 euro.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.091.761,47	1.091.762,00	1.091.762,00
	Saldo	-1.091.761,47	-1.091.762,00	-1.091.762,00
Investerings	Uitgaven	0,00	45.004,00	45.004,00
	Saldo	0,00	-45.004,00	-45.004,00

Actie: ACT-95: Samenwerking : Kruisem maakt deel uit van de Hulpverleningszone Vlaamse Ardennen

De Brandweerzone Vlaamse Ardennen omvat de steden Brakel, Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Kruisem, Maarkedal, Oudenaarde, Ronse, Sint-Lievens-Houtem, Wortegem-Petegem, Zottegem en Zwalm.

De brandweerzone heeft 3 belangrijke doelstellingen: een optimale organisatie van de hulpverlening aan de bevolking, het vergroten van de veiligheid van burgers en hulpverleners en het professionaliseren van het werkkader van de leden van de hulpdiensten waardoor zonaal materiaal en personeel kan worden ingezet bij specifieke of grotere interventies.

De steden en gemeenten van de brandweerzone staan samen met de federale overheid mee in voor de financiering van de brandweerzone onder de vorm van een jaarlijkse gemeentelijke werkings- en investeringstoelage.

Naar analogie van de Politiezone Vlaamse Ardennen staat de brandweerzone ook in voor de opmaak van een meerjarenplan teneinde voor zichzelf en voor de deelnemende gemeenten over een inschatting te kunnen beschikken van de financiële evoluties

voor de komende jaren.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : de gemeenteraad besliste in zitting van 14 december 2020 om de beslissing over de goedkeuring van de gemeentelijke dotatie 2021 te verdagen omdat de verdeelsleutel niet correct werd toegepast. De gemeenteraad wenste in deze aangelegenheid het verder overleg met de Gouverneur en de Voorzitter van de zoneraad af te wachten alvorens tot goedkeuring van de dotatie 2021 over te gaan.

Vervolgens werd in zitting van 8 februari 2021 tot de goedkeuring van de gemeentelijke dotaties 2021 aan de hulpverleningszone overgegaan. De werkingsdotatie werd vastgesteld op 456.713 euro en de investeringsdotatie op 115.588 euro. De gemeenteraad besliste evenwel dat bij de begrotingswijziging 2021 van de hulpverleningszone de bedragen van de werkings- en investeringsdotatie dienen te worden rechtgezet voor de resterende uur van de legislatuur (2021-2024) na correcte toepassing van de verdeelsleutel.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	440.418,00	440.418,00	440.418,00
	Ontvangsten	82.923,25	82.920,00	0,00
	Saldo	-357.494,75	-357.498,00	-440.418,00
Investerings	Uitgaven	0,00	119.469,00	115.589,00
	Saldo	0,00	-119.469,00	-115.589,00

Actie: ACT-96: Samenwerking met de kerkfabrieken en het centraal kerkbestuur

De gemeente werkt verder aan de implementatie en opvolging van het kerkenbeleidsplan in overleg met het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken alle andere betrokken partijen.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

Voor de dagdagelijkse werking van de kerkfabrieken en het onderhoud van de kerkgebouwen in het bijzonder bedroeg de exploitatietoelage 112.428,14 euro in 2020. De investeringsdossiers van de kerkfabrieken werden slechts in beperkte mate uitgevoerd: de renovatie van de pastorie te Lozer (huidige woning van de pastoor) en de muurdoorbreking te Nokere zijn uitgevoerd.

Inzake opvolging van het kerkebeleidsplan is de studie voor de kerk te Wannegem afgerond en is beslist om de kerk niet om te vormen naar een columbariumkerk, in combinatie met een dorps huis. Voor de Marollekerk is een studie bureau aangesteld dat zal nagaan of de functies die de gemeente er voorziet, te combineren zijn met die van de vzw vijvens en met een stilteruimte. De opvolging van de kerkelijke en de nevenbestemmingen in alle kerken wordt geoptimaliseerd in samenwerking met het centraal kerkbestuur.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	112.428,14	112.430,00	125.300,00
	Saldo	-112.428,14	-112.430,00	-125.300,00
Investerings	Uitgaven	117.318,10	766.224,00	664.216,00
	Ontvangsten	17.600,00	17.600,00	17.600,00
	Saldo	-99.718,10	-748.624,00	-646.616,00

Actie: ACT-97: Samenwerking met IMOG en IVLA

Samenwerking op het vlak van huisvuilophaling en recyclageparken. De gemeente Kruishoutem was lid van de intergemeentelijke samenwerking Imog en de gemeente Zingem van Ivla. Imog en Ivla werken samen om tot een optimaal afvalbeleid te komen binnen Kruisem. Kruisem blijft bijgevolg aandeelhouder van de beide intergemeentelijke samenwerkingen.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020:

Op 13 mei 2019 besloot de GR tot een volledige beheersoverdracht naar IMOG voor het volledige grondgebied. Voorheen zat dit zonaal verdeeld tussen IVLA en IMOG. Voor de inzameling van restafval aan huis diende er een samenwerkingsovereenkomst gesloten te worden tussen IMOG en IVLA. Op 18 november 2019 besloot de GR ook tot uitbreiding van de beheersoverdracht naar IMOG inzake de inrichting en uitbating van de recyclageparken op het grondgebied van Kruisem.

In de loop van 2019 werden ook de verdere voorbereiding getroffen voor het gelijkschakelen van een verruimd aanbod inzake huisomhalingen en een betere integratie van het principe 'de vervuiler betaalt'.

Ten gevolge van deze beslissingen verhoogt de kapitaal participatie van Kruisem in Imog met 354.174,73 euro te volstorten in schijven van 59.029,12 euro tussen 2019 en 2024.

De volledige beheersoverdracht naar (enkel) IMOG moet nog gefinaliseerd worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	644.608,88	683.378,00	683.378,00
	Saldo	-644.608,88	-683.378,00	-683.378,00
Investerings	Uitgaven	59.029,12	59.030,00	59.030,00
	Saldo	-59.029,12	-59.030,00	-59.030,00

Actie: ACT-98: Samenwerking met Gaselwest/Fluvius

Samenwerking op het vlak van distributie van elektriciteit / gas en op vlak van openbare verlichting. Alle openbare werken gebeuren in synergie met de nutsmaatschappijen waarbij Gaselwest / Fluvius een bijzondere partner is. Ten gevolge van de opsplitsing van de financieringsintercommunale Figga is de gemeente nu ook aandeelhouder bij Zefier dat participaties aanhoudt in groene stroom productie.

Kruisem intensifieert de samenwerking met Fluvius op het vlak van openbare verlichting waarbij Fluvius het volledige verlichtingspark overneemt en vernieuwt, waardoor de ontvangen dividenden dalen.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

De participaties die Kruisem heeft in Gaselwest leiden in 2020 tot een vergoeding van bijna 800.000 euro.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	793.703,90	784.760,00	743.810,00
	Saldo	793.703,90	784.760,00	743.810,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-99: Samenwerking met TMVW

Samenwerking op het vlak van toevoer en distributie van drinkwater enerzijds en voor waterzuivering via openbare riolering of individuele behandelingsinstallaties voor afvalwater. De gemeente Kruisem is geen aandeelhouder voor de aanvullende dienstverlening die TMVW aanbiedt. Alle openbare werken gebeuren in synergie met de nutsmaatschappijen waarbij TMVW een bijzondere partner is.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

De gemeente werkt intens samen met TMVW op het vlak van aanleg van rioleringen en diende een tussenkomst van 2,3 miljoen te betalen ter financiering van deze dossiers. De samenwerking met TMVW werd uitgebreid door de instap in Creat waarbij 750 euro aandelen werden volstort. De participaties uit het verleden zorgden voor een vergoeding van meer dan 300.000 euro.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	275.502,05	276.417,00	314.492,00
	Saldo	275.502,05	276.417,00	314.492,00
Financiering	Ontvangsten	38.075,00	38.075,00	0,00
	Saldo	38.075,00	38.075,00	0,00
Investerings	Uitgaven	2.300.750,00	2.300.750,00	500.000,00
	Saldo	-2.300.750,00	-2.300.750,00	-500.000,00

Actie: ACT-100: Samenwerking met Solva

Kruisem werkt samen met Solva op het vlak van projecten omtrent ruimtelijke ordening (ruimtelijke planning, woonbeleid, klimaat) en mobiliteit (vervoersregio Vlaamse Ardennen) enerzijds en op vlak van welzijn op het werk en lokale economie anderzijds.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020:

De samenwerking met Solva komt in het bijzonder tot uiting via de dienst 'preventie op het werk' en een aantal specifieke adviezen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	13.792,88	23.250,00	21.250,00
	Saldo	-13.792,88	-23.250,00	-21.250,00

Actie: ACT-101: Samenwerking met Veneco²

De gemeente Kruisem zal op het vlak van projecten omtrent ruimtelijke ordening samenwerken met Veneco². De gemeente Kruishoutem was lid van de intergemeentelijke samenwerking Veneco, de gemeente Zingem niet. Kruisem blijft lid van Veneco en verwerft 77 bijkomende aandelen. De gemeente Kruisem opteert voor een gespreide betaling van het aantal bij te kopen aandelen over 3 periodes, met name : 26 in 2022, 26 in 2028 en 25 in 2034.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

Geen bijzondere elementen in de samenwerking.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	0,00	137,00	137,00
	Saldo	0,00	137,00	137,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-102: Samenwerking met crematorium IGS Westlede

De gemeente Zingem was reeds aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging CVBA Intergemeentelijke Samenwerking Westlede (IGS Westlede), de gemeente Kruishoutem niet. De IGS staat in voor de uitbating van een crematorium in openbare dienst ten behoeve van 51 deelnemende gemeenten in de provincie Oost-Vlaanderen. Het lidmaatschap van de nieuwe gemeente Kruisem wordt bestendigd.

Evaluatie:

stand van zaken 31/12/2020:

De participatie in Westlede werd uitgebreid voor het voormalige Kruishoutem. Hiertoe volstortte de gemeente 21.000 euro aan aandelen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	21.000,00	21.000,00	0,00
	Saldo	-21.000,00	-21.000,00	0,00

Actie: ACT-144: Samenwerking met de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen

De kernopdrachten van het OCMW en de sociale huisvestingsmaatschappij raken elkaar. Als huisvester wil de sociale huisvestingsmaatschappij tegemoet komen aan de noden van de OCMW cliënten. Het OCMW biedt ondersteuning aan de sociale huisvestingsmaatschappij bij de begeleiding van de sociaal huurders en de kandidaat huurders.

Een afsprakennota vormt de basis van een gestructureerde samenwerking, en heeft als doelstelling deze samenwerking te optimaliseren en de gemeenschappelijke cliënten optimaal te begeleiden.

Na het beëindigen van de juridische procedure omtrent residentie Tjolleveld, wordt een nauwer samenwerking met de sociale huisvestingsmaatschappij vooropgesteld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	39,93	40,00	40,00
	Saldo	39,93	40,00	40,00

Actie: ACT-145: Samenwerking met SVK Zuid-Oost-Vlaanderen

Het SVK Zuid Oost Vlaanderen is een partner in het gemeentelijk woonbeleid. Een nauwe samenwerking met gemeente en OCMW is prioritair. De samenwerking met SVK Zuid Oost Vlaanderen biedt voordelen aan de eigenaars (premies), aan de huurders (huursubsidie), aan het OCMW (ondersteuning van cliënten bij het vinden van degelijke en betaalbare huisvesting) en de gemeente (sociaal objectief).

Het SVK heeft als taak betaalbare en kwalitatief aanvaardbare woningen te huren op de private woningmarkt en deze onder te verhuren aan sociale en kansarme woningzoekers. Het OCMW staat in voor een trefpuntverantwoordelijke die een aantal deeltaken (hoofdzakelijk in het kader van huurbegeleiding) ter ondersteuning uitvoert.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.346,15	4.000,00	4.000,00
	Saldo	-2.346,15	-4.000,00	-4.000,00

Actie: ACT-146: Samenwerking met Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen

De Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling Vlaamse Ardennen is een samenwerkingsverband van een groep OCMW 's uit de regio Vlaamse Ardennen. De medewerkers van deze dienst geven juridisch advies aan de maatschappelijk werkers van de verschillende sociale diensten in dossiers betreffende budgetbegeleiding, budgetbeheer en collectieve schuldenregeling en formuleren een antwoord op juridische vragen die verband houden met schuldbemiddeling.

Als een OCMW door de rechter wordt aangesteld als schuldbemiddelaar in het kader van een collectieve schuldenregeling, zijn het de schuldbemiddelaars van deze Dienst die deze dossiers collectieve schuldenregeling beheren.

Daarnaast staat de Dienst ook in voor informatie betreffende de wet collectieve schuldenregeling en hulp bij het opstellen van een verzoek tot collectieve schuldenregeling.

Het OCMW Kruisem is erkend als instelling voor schuldbemiddeling, hierdoor kan het OCMW aan schuldbemiddeling doen.

Deelname aan het samenwerkingsverband Vlaamse Ardennen is een erkenningsvoorwaarde.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	10.937,88	12.000,00	12.000,00
	Saldo	-10.937,88	-12.000,00	-12.000,00

Actie: ACT-147: Samenwerking met Crisisopvangnetwerk Politiezone Vlaamse Ardennen

Het OCMW Kruisem maakt deel uit van het crisisopvangnetwerk Vlaamse Ardennen. Het netwerk biedt crisisopvang aan personen die zich in een acute noodsituatie bevinden en daardoor een tijdelijk onderdak nodig hebben.

Heel vaak gaat het over het ontbreken van huisvesting, gepaard met materiële, relationele en psychosociale problemen. Personen met een psychiatrische of ernstige verslavingsproblematiek worden rechtstreeks doorverwezen naar de PAAZ-AZ Glorieux Ronse.

In eerste instantie is de begeleiding gericht op een kortverblijf in de crisiswoning. Een termijn is moeilijk te bepalen.

De betrokken OCMW 's stellen verschillende crisiswoningen ter beschikking. Voor het gebruik van de woning wordt een vast bedrag per dag gevraagd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.846,75	9.500,00	9.500,00
	Saldo	-8.846,75	-9.500,00	-9.500,00

Actie: ACT-148: Samenwerking met Fedasil

Het OCMW Kruisem werkt samen met het Federaal Agentschap voor de Opvang van Asielzoekers (Fedasil). Asielzoekers hebben tijdens hun asielprocedure recht op materiële hulp om aan hun basisbehoeften te voldoen, dit onder de vorm van opvang, begeleiding en huisvesting.

Het OCMW Kruisem biedt, onder de vorm van een Lokaal Opvanginitiatief (LOI) individuele opvang aan 12 alleenstaande mannen, 5 alleenstaande vrouwen en 2 gezinnen. Hierbij worden de asielzoekers ondergebracht in verschillende woningen en appartementen verspreid over het grondgebied van de gemeente. Naast het aanbieden van onderdak, voeding en medische hulp, staat de dienstverantwoordelijke ook in voor de opvolging van de asielprocedure, het bevorderen van de integratie via inburgerings- en taalcursussen en psychosociale begeleiding van de bewoners.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Ontvangsten	249.844,63	248.696,00	248.696,00
	Saldo	249.844,63	248.696,00	248.696,00

Actie: ACT-149: Samenwerking met Sociale Kruidenier De Kaba & Fonds Europese hulp aan de meest behoeftigen (FEAD)

Het OCMW Kruisem werkt op het vlak van voedselbedeling/materiële hulp samen met :

Het OCMW Oudenaarde in het kader van de Sociale Kruidenier De Kaba : Dit is een "kruidenierswinkel" die enkel toegankelijk is voor personen met een laag inkomen. Een persoon die in het bezit is van een geldig toegangspasje kan voor een gelimiteerd bedrag per week aankopen doen van voeding, verzorgings- en poetsproducten, dit aan een goedkopere prijs. Het OCMW staat in voor een koopkrachtondersteuning van 15 %. Daarnaast kunnen er ook wekelijks gratis producten bekomen worden.

Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen (FEAD) : Het OCMW Kruisem kan jaarlijks gratis voedselpakketten uitdelen aan de meest hulpbehoevenden. Deze producten worden gratis ter beschikking gesteld door het FEAD. Het gaat om kwalitatieve basisproducten met een relatief lange houdbaarheidsdatum zoals melk, bloem, suiker, spaghetti, rijst ...

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Naar aanleiding van de corona crisis werden volgende maatregelen getroffen :

- verhogen koopkrachtondersteuning van 15 % naar 25 %
- aanvulling van de FEAD goederen met gezonde en bewaarbare producten (conserven erwten, prinsessenboontjes, tomaten in blik, appelmoes... + flessen olijfolie en halvolle melk).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.276,12	4.340,00	3.000,00
	Ontvangsten	2.680,00	1.340,00	0,00
	Saldo	-596,12	-3.000,00	-3.000,00

Actie: ACT-151: Samenwerking met Dienst voor Onthaalouders Kruisem - Nazareth

Het OCMW Kruisem, Dienst voor Onthaalouders, heeft als organisator van gezins- en groepsopvang voor baby's en kleuters die nog niet naar school gaan, een samenwerkingsovereenkomst met het OCMW Nazareth betreffende de prestaties van onthaalouders aangesloten bij de Dienst, op het grondgebied van de gemeente Nazareth.

Het OCMW Nazareth maakt promotie voor deze dienstverlening, verwijst door en deelt in de kosten van aankoop materiaal en vorming van de onthaalouders werkzaam op het grondgebied Nazareth.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Naar aanleiding van de coronacrisis wordt volgende compensatieregeling K&G van kracht :

- onthaalouders krijgen een vergoeding (17.50 euro per volle dag afwezigheid)
- ouders verliezen geen respitdagen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	3.200,00	3.200,00
	Ontvangsten	1.225,55	1.000,00	1.000,00
	Saldo	1.225,55	-2.200,00	-2.200,00

Actie: ACT-152: Samenwerking met Kringwinkel Vlaamse Ardennen

De samenwerking met de Kringwinkel Vlaamse Ardennen wordt verder versterkt mede door middel van de tewerkstelling artikel 60.

Actie: ACT-153: Samenwerking met Rato

De gemeente werkt samen met RATO voor de verdeling van ratten, duiven en sterilisatie van katten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	42.897,48	46.500,00	46.500,00
	Saldo	-42.897,48	-46.500,00	-46.500,00

Actie: ACT-154: Samenwerking met Cultuurregio Leie - Schelde

Cultuurbeleid heeft haast per definitie een bovenlokale dimensie, zeker wanneer we het hebben over optredens, tentoonstellingen, theater,... De culturele sector zoekt daarenboven ook al enkele jaren toenadering tot andere sectoren: de bib, onderwijs, toerisme, ... Vlaanderen vertaalde deze twee factoren in een decreet bovenlokaal cultuurbeleid en zet gemeenten aan om transversaal te gaan samenwerken. De gemeenten Deinze, De Pinte, Gavere, Kruisem, Nazareth, Sint-Martens-Latem, Zulte en Zwalm richtten een projectvereniging 'Cultuurregio Leie Schelde' op en plannen de komende 6 jaar samen in te zetten op het bevorderen van de cultuurparticipatie, het promoten en diversifiëren van het cultuuraanbod, cultuur naar de mensen brengen alsook het verbinden, en op die manier ook versterken, van de vele actoren die actief zijn in de sector. Elke gemeente draagt 0,79 euro per inwoner bij aan het samenwerkingsverband (luik cultuur).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Binnen het IGS Cultuurregio Leie Schelde werd overgegaan tot de aanwerving van een coördinator en medewerkers, het organogram en overlegstructuur werd goedgekeurd, communicatiebureau aangesteld, gemeentelijke bijdrage 2020 bijgestuurd door inbreng resterende ZOVLA-middelen.

Gepland in 2021: opstart Uitpasregio, adviesradenoverleg, museumoverleg, uitwerking subsidiereglement projecten bovenlokale cultuurwerking,...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	7.873,50	12.560,00	12.560,00
	Saldo	-7.873,50	-12.560,00	-12.560,00

Actie: ACT-155: Samenwerking met Variant

VARIANT is een projectvereniging die werd opgericht om samenwerking te bevorderen op het vlak van erfgoed en cultuur tussen de gemeenten in de Vlaamse Ardennen (Brakel, Geraardsbergen, Herzele, Horebeke, Kluisbergen, Kruisem Lierde, Maarkedal, Oudenaarde, Ronse, Wortegem-Petegem, Zottegem en Zwalm). Kruisem participeert momenteel in de deelwerking Erfgoed Vlaamse Ardennen t.w.v. 0,30 euro per inwoner. De oprichting van een Erfgoedcel en de ontsluiting van lokaal erfgoed, staan alvast op de planning. Door hierin te participeren kan de gemeente Kruisem onrechtstreeks ook haar lokale erfgoedverenigingen mee ondersteunen in het bewaren (cf. erfgoeddatabank) en ontsluiten (cf. erfgoedhaltes,...) van erfgoed.

Bij de uitwerking van eventuele culturele projecten, zullen de deelnemende gemeenten telkens de keuze hebben om er al dan niet aan deel te nemen (en financieel bij te dragen).

Evaluatie:

31/12/2020: participatie in het project 'Erfgoed kleurt de Vlaamse Ardennen'

Planning 2021: o.m. ontwerp geïllustreerd erfgoedboek m.i.v. zoektocht, deelname aan erfgoedkaravaan, opstart project omtrent toekomst religieus erfgoed, in het bijzonder religieus textiel met oog op tentoonstelling en academische zitting in 2022 (ism Variant en PARCUM)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.724,10	4.750,00	4.710,00
	Saldo	-4.724,10	-4.750,00	-4.710,00

Actieplan: AP-10: Kruisem on site

Actie: ACT-162: Administratief centrum en ontmoetingscentrum Huise

Het gemeentecomplex Huise wordt in een laatste fase nog voorzien van omgevingsaanleg, los meubilair, glasraam,

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: De buitenaanleg is nagenoeg volledig afgewerkt op de afsluiting na en nog wat beplanting. Wat de afwerking van het gebouw betreft, moeten diverse aannemers nog een aantal openstaande opmerkingen afwerken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	758.033,46	940.000,00	100.000,00
	Saldo	-758.033,46	-940.000,00	-100.000,00

Actie: ACT-163: Gemeentehuis Kruishoutem

Het gemeentehuis is aan een grondige opfrissing toe : vervangen vloerbekleding, schilderwerken,

Opwaarderen van de schepenzaal (akoestische wand - plafond, parketvloer, gordijnen, schilderen, vloerbekleding, ...)

Verbeteren akoestiek raadzaal (akoestisch plafond, tapijt, ...)

Scheiding riolering - opwaarderen binnenkoer – saneren buitensanitair : de afkoppelingswerken zijn verplicht binnen het project M&O fase 2. Het is aan te raden om tegelijk de binnenkoer in te richten en het oude buitensanitair te slopen of te vernieuwen.

Daarom wordt voorgesteld om het buitensanitair te slopen en de binnenkoer te ontharden (voorzien van bodembedekkers en/of struiken) met behoud van de nodige wandelpaden/oprit.

Bouwen van een nieuwe garage - berging.

Vorbereiding renovatie historisch gedeelte.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: De uitwerking van het renovatiedossier wordt uitgesteld tot wanneer er duidelijkheid is omtrent de

visie op de bestemming van het voormalige OCMW- gebouw (klein gemeentehuis) en de totale aanleg en eventuele afbraakwerken van gebouwen op de site OCMW-gemeentehuis.

Het dossier betreffende het plaatsen van een akoestische plafond in de raadzaal en het voorzien nieuwe projectietechnieken werd in de tweede helft van 2020 opgestart. De werken werden begin 2021 beëindigd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	85.000,00	85.000,00
	Saldo	0,00	-85.000,00	-85.000,00

Actie: ACT-164: Klein gemeentehuis Markt 3-5

Slopen gebouw, open maken van het binnengebied, eventueel samenwerking via PPS om het plein voor het gemeentehuis uit te breiden en ruimtelijk in te vullen. Eventueel studie opstarten via Solva. Totaalproject samen met gemeentehuis, Markt 1.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: In samenwerking met SOLVA werden verschillende scenario's in kaart gebracht die nog verder dienen te worden uitgewerkt en besproken alvorens er een beslissing inzake de toekomst van het gebouw kan worden genomen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-165: Gemeentelijke loods Zingem

Optimaliseren van de gemeenteloods + CP : alarminstallatie, uitbreiden stortsilos (o.a. hakselhout), overkapping voor tractoren en ander rollend materiaal, voorzien van een verdieping in de loods.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

alarminstallatie: noden in kaart gebracht om offertevoorraag te starten.

overkapping voor tractoren en ander rollend materiaal: budget 2021

Stortsilos: budget 2021

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00

Actie: ACT-166: Gemeentelijke loods Kruishoutem

Gelet op de slechte staat van de loods in de Warandestraat, wordt de bouw van de nieuwe loods in de Melkerijstraat voorzien in deze legislatuur, inclusief omgevingaanleg en aanleg groenbuffer volgens de voorschriften van het RUP Sint-Elooiskeer.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

Nieuwe loods: budget 2023

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	22.969,44	35.000,00	35.000,00
	Saldo	-22.969,44	-35.000,00	-35.000,00

Actie: ACT-167: De Mastbloem (met inbegrip van bibliotheek en jeugdhuis)

Er wordt blijvend geïnvesteerd in theatertechnieken (o.a. digitalisering). De theaterdoeken worden vervangen. De vergaderzalen, foyer en het bureel worden heringericht en het meubilair wordt vervangen. Hergebruik vergadertafels in polyvalente zaal ter vervanging van defecte tafels.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : zonnepanelen geplaatst op dak foyer en gedeelte bib, meubilair vervangen

Plannen 2021 - vervangen theaterdoeken, digitalisering theatertechnieken voorzien voor februari 2021

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	18.150,00	45.000,00	45.000,00
	Saldo	-18.150,00	-45.000,00	-45.000,00

Actie: ACT-168: Sporthal Kruishoutem

De sportvloer in de sporthal wordt vernieuwd. Het inkomsgas en sanitair zijn sterk verouderd en ook aan vervanging toe (nooddeuren, geurhinder,...). De verlichting in de gangen en kleedkamers wordt eveneens vervangen.

De mogelijkheid wordt onderzocht om zonnepanelen op het dak van de grote zaal te plaatsen. Voorafgaand dient te worden onderzocht of de dakconstructie dit toelaat. Tegelijk kan dan ook het dak geïsoleerd worden en de dakbedekking vernieuwd worden. Deze werken kunnen pas uitgevoerd worden als de sporthal van Huise in gebruik is.

Tenslotte zijn ook de binnendeuren van de kleedkamers en douches in slechte staat.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Risicoanalyse elektrische installatie: nog niet gestart

Vervangen verlichting gang en kleedkamers: ok

Vervangen binnendeuren: ok

Vernieuwen sportvloer: gepland 2021

Renovatie inkomsgas en sanitair: budget 2022

Vernieuwen dak: budget 2022

PV panelen: pas mogelijk na renovatie dak danszaal

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.005,10	1.000,00	28.000,00
	Saldo	-1.005,10	-1.000,00	-28.000,00
Investerings	Uitgaven	22.715,67	15.000,00	80.000,00
	Saldo	-22.715,67	-15.000,00	-80.000,00

Actie: ACT-169: Sporthal Huise

In het nieuwbouwproject van VBS Huise is ook de bouw van een sporthal voorzien. In 2020 voorzien we de uitbetaling van de laatste schijf (€960.000) van de financiële participatie in dit project. Daarnaast voorzien we in 2021 de inrichting (los meubilair sportzaal en cafetaria).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

De opening sporthal van de sporthal te Huise wordt voorzien vanaf 1 april 2021.

Beheer sporthal/cafetaria zal uitgevoerd worden door 2 VTE gemeentepersoneel (cfr. huidige functie poetsen+zaalwachter in sporthal Kruishoutem).

Periode januari - maart 2021: praktische uitwerking in gebruik name sporthal door sportdienst en dienst INFRA.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	7.327,87	9.000,00	9.000,00
	Saldo	7.327,87	9.000,00	9.000,00
Investerings	Uitgaven	800.000,00	960.000,00	960.000,00
	Saldo	-800.000,00	-960.000,00	-960.000,00

Actie: ACT-184: Administratief centrum Zingem

Aanpassingswerken worden uitgevoerd in functie van de herlocalisatie van de diensten :

- filiaal bibliotheek Zingem wordt ondergebracht in het AC Zingem, met focus op jeugd en ontmoeting.

- huisvesting voor de afdelingen Infrastructuur en Omgeving.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

Inrichting bib: er is nog geen consensus over het voorontwerp. Aangepaste versie in opmaak.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	9.836,16	270.000,00	270.000,00
	Saldo	-9.836,16	-270.000,00	-270.000,00

Actie: ACT-185: De Griffel

In eerste instantie wordt ingezet op het gebruik van CC De Mastbloem voor culturele activiteiten/grote eetfestijnen en De Griffel voor eetfestijnen en sociaal-culturele activiteiten. Er wordt echter ook voorzien om in de toekomst culturele activiteiten te organiseren in De Griffel. Hiertoe dienen de nodige aanpassingen te gebeuren aan de technieken (vast projectscherm, beamer, ...) Overige aanpassingen : vervanging theaterdoeken, herstelling dakrand, relighting verlichting, installatie PV (zonnepanelen).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: vervanging enkele elektrische keukentoestellen
Herstelling van de dakrand, relighting, plaatsen beamer en projectiescherm zijn gepland voor 2021.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	30.000,00	30.000,00
	Saldo	0,00	-30.000,00	-30.000,00

Actie: ACT-188: Gemeentelijke basisschool De Bosrank

- Voorzien van overdekte zone op kleuterspeelplaats.
- Vervangen van valdempende ondergrond kleuterspeelplaats.
- Herinrichten zone aan inkom turnzaal + muur langs Kruiskensstraat + afdak aan keuken.
- Renovatie stookplaats (grondige herstellingen, vervangen 3-wegkleppen...)
- Vernieuwen schuifdeur refter.
- vernieuwen sportvloer

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:
Voorzien van overdekte zone op kleuterspeelplaats: alle info ontvangen. Bestek kan opgemaakt worden.
Vervangen van valdempende ondergrond kleuterspeelplaats: alle info ontvangen. Bestek kan opgemaakt worden.
Herinrichten zone aan inkom turnzaal + muur langs Kruiskensstraat + afdak aan keuken: nog niet gestart.
Renovatie stookplaats (grondige herstellingen, vervangen 3-wegkleppen: offertes opgevraagd.
Vernieuwen schuifdeur refter: nog niet gestart.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	66.000,00	66.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-66.000,00	-66.000,00

Actie: ACT-189: Gemeentelijke basisschool De Weide Wereld

- Uitbreiding klaslokalen : voorzien van 2 klaslokalen onder de overdekte speelplaats
- Uitbreiding overdekte ruimte op de kleuterspeelplaats en uitbreiding speelplaats lagere school.
- Buitentrap en aanpassingswerken in kander van brandpreventie. Project enkel uit te voeren na goedkeuring subsidieaanvraag.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:
Voorontwerp zal in januari klaar zijn ter bespreking met de brandweer.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	460.000,00	460.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-460.000,00	-460.000,00

Actie: ACT-190: Gebouwen kunstonderwijs

In de dorpskernen Kruishoutem en Zingem wordt kunstbeoefening van jongs af aan gestimuleerd. Zowel de muzische als beeldende creativiteit van de jonge Kruisemnaars worden naschools en/of in de vrije tijd aangewakkerd en aangescherpt. De

gemeente werkt hiervoor samen met de Koninklijke Academie voor Beeldende Kunst van Oudenaarde (beeldende kunst) en met de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans van Deinze (muziek). De samenwerking bestaat uit het ter beschikking stellen van de nodige infrastructuur,... In Zingem werd al een filiaal kunstonderwijs opgericht, de mogelijkheden om een samenwerking aan te gaan met de muziekacademie worden actief onderzocht.

In Kruishoutem wordt onderzocht of er een nieuwbouw voor het kunstonderwijs kan gebouwd worden i.s.m. Bernardusscholen Oudenaarde. Het zou een gebouw met gedeeld gebruik worden waarbij Bernardus de subsidie (60%) zou bijdragen en de gemeente de overige kosten zou dragen. Concreet kostenplaatje en project nog verder uit te werken indien principieel akkoord. Hiermee wordt het mogelijk om in samenwerking met Bernardusscholen middelbaar onderwijs aan te bieden.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: gesprekken met Bernardusscholen zijn lopend.

Plannen 2021: er zal eerst een overeenkomst opgesteld worden om duidelijk zicht te hebben op de kostenverdeling en gebruiksmodaliteiten. Nadien zal het programma van eisen opgemaakt worden om een architect aan te stellen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-191: Witte villa

Witte villa wordt gesloopt in 2020 om vervolgens het huidige vooropgestelde concept verder uit te werken tot een nieuwbouwproject.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : het project wordt opnieuw bekeken na overleg op 1 februari 2021. Piste van nieuwbouw vs. verbouwing op basis van wensen administratie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	250.000,00	250.000,00
	Saldo	0,00	-250.000,00	-250.000,00

Actie: ACT-192: Gemeenschapszalen

Gemeenschapscentrum Della Faille : nihil.

Gemeenschapscentrum Elkerlyc : verkoop van de gebouwen mits herbestemming kerk Marolle waarin deze functie kan ondergebracht worden.

Gemeenschapscentrum Twee Dorpen : te verkopen - huurcontract van de woning na te kijken.

Gemeenschapscentrum Nocra : gevelrenovatie.

Dorpshuis Ouwegem

- Gelijkvloers: bolderbaan + polyvalente ruimte. Er wordt bekeken hoe de locatie als laagdrempelige ontmoetingsplaats voor inwoners kan functioneren (bv. uitbating door inwoners op vast dagen).

- Kelder verdieping : nieuw jeugdlokaal (KLJ Ouwegem).

Er zal tot verkoop van de site oude pastorie Zingem worden overgegaan.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : Planning 2021: beslissingen te nemen omtrent toekomst pastorij Zingem, zaal TweeDorpen en investeringen Nocra.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	48.396,84	730.000,00	730.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-48.396,84	-730.000,00	-730.000,00

Actie: ACT-193: KLJ lokaal Ouwegem

Bij verhuis van de KLJ naar de site van het dorps huis, zal het huidige gebouw worden afgebroken om de tuinzone van de Griffel te vergroten en hier een berging voor de speelpleinwerking op te trekken (type houten carport/tuin huis).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: actie start pas na in gebruik name nieuw lokaal (dorpshuis Ouwegem).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-194: Huurflats Residentie Tjolleveld

Aanpassingwerken :

- De voordeuren moeten vervangen worden (kromtrekken, afgebroken scharnieren,...).
- Ook de paden naar de voordeuren gelijkvloers zijn in slechte staat, dit wordt bij voorkeur gecombineerd met een heraanleg van de gehele voortuin.

Op termijn wordt de overdracht voorzien naar de sociale huisvestingsmaatschappij Vlaamse Ardennen. Het overleg hiertoe wordt opgestart.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: in het tweede semester van 2020 werden door voordeuren van de huurflats vervangen en werden de voortuinen heraangelegd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	197.898,89	225.000,00	225.000,00
	Saldo	-197.898,89	-225.000,00	-225.000,00

Actie: ACT-195: assistentiewoningen 't Hoge

- De toekomst van het gebouw dient in vraag te worden gesteld, aangezien VZW Home Vijvens deze dienstverlening niet langer zal uitvoeren na verhuis van het rusthuis. Er wordt geopteerd voor de verkoop van de site.
- In afwachting worden alsnog de noodzakelijke herstellingen uitgevoerd (vervangen gescheurde zonneweringen, vervangen tegels loopzone verdieping, ...)

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

Met betrekking tot het vervangen van de tegels op tegel dragers is er alsnog geen vooruitgang in juridische procedure. Er zullen bijgevolg offertes gevraagd worden om de vervanging op eigen kosten uit te voeren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	12.378,24	35.000,00	35.000,00
	Saldo	-12.378,24	-35.000,00	-35.000,00

Actie: ACT-196: Uitkijktoren

De uitkijktoren zal gesloopt en herbouwd worden, inclusief omgevingsaanleg.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : de heropening van dit dossier wordt voorzien in het voorjaar 2021 (bepalen procedure).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-197: Jeugdheim Kruishoutem

Herstellen dak jeugdheim.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: geen (betaalbare) alternatieven mogelijk voor herstelling dak. Er zal in overleg met de aangeschreven aannemers getracht worden om de uitvoering in regie te plannen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	15.000,00	15.000,00
	Saldo	0,00	-15.000,00	-15.000,00

Actie: ACT-198: Woningen SVK OCMW Kruishoutem

Het betreffen in totaal 10 woningen (eigendom & huur) : overdracht naar SVK Zuid-Oost-Vlaanderen.

Actie: ACT-199: Naai- en strijkwinkel

Stopzetting van de activiteiten en verkoop van het gebouw + garage.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: van zodra het schattingsverslag beschikbaar is, zal de beslissing voor verkoop geagendeerd worden op een zitting van de OCMW raad.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-200: Landbouwpercelen ea

Systematisch te verkopen wanneer vrij van pacht.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Continu doorlopende actie. Voor enkele percelen is de schatting ontvangen en verkoop in voorbereiding.

De principiële beslissing tot de openbare verkoop van 4 landbouwpercelen die eigendom zijn van het OCMW werd genomen op de OCMW raad van 14 september 2020. Het betreffen landbouwgronden gelegen in de Neerechemstraat, Ouwegemsesteenweg, Loweg en Nederzwalmssesteenweg. De voorbereidingen voor verkoop door de notaris zijn lopende.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	18.000,00	0,00	0,00
	Saldo	18.000,00	0,00	0,00

Actie: ACT-201: Woning Hoogmolenstraat 13

Woning zal verkocht worden bij einde huur.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: schattingsverslag aangevraagd om te verkopen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-202: Woning Sportstraat 48

Woning te slopen en op termijn te verkopen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-203: Woning Sportstraat 50

Woning te slopen en op termijn te verkopen.

Evaluatie:

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-264: Verkoop voormalige dekenij Pastorijstraat Kruishoutem.

In het kader van de hervorming van het decanaat en de parochie wenst de gemeente over te gaan tot de verkoop van de voormalige dekenij van Kruishoutem. Hiertoe heeft de voormalige gemeente Kruishoutem in 2018 de procedure gevoerd tot desaffectatie van het presbyterium 'dekenij Kruishoutem' en kan tot verkoop van het gebouw worden overgegaan.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: Door de notaris worden de nodige voorbereidingen getroffen om de openbare verkoop op te starten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	0,00	520.000,00	520.000,00
	Saldo	0,00	520.000,00	520.000,00

Actie: ACT-269: kerkhoven / begraafplaatsen

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2021:

Er werd een landmeter aangesteld om tot de opmeting van de 5 kerkhoven van het voormalige Kruishoutem over te gaan, dit in het kader van het digitaliseren van de plannen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Ontvangsten	20.000,00	0,00	0,00
	Saldo	20.000,00	0,00	0,00

Actie: ACT-270: grond Landegemstraat - Meesterstraatje (achter Griffel)

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : Er is ondertussen een overeenkomst met de eigenaar bereikt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	400.000,00	0,00
	Saldo	0,00	-400.000,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Kruisem verbindt op een bruisende manier

De gemeente Kruisem stelt zich tot doel om de samenleving bij elkaar houden op elk niveau : individu - gezin - bedrijf - vereniging
Mensen voelen zich met elkaar verbonden in Kruisem : sociale, culturele , e.a. voorzieningen dragen bij tot de integratie van alle Kruisemners.

Mensen kennen elkaar, werken aan samenhang, voelen zich thuis in de gemeente.

Actieplan: AP-12: De Kruisemner wordt ondersteund

Actie: ACT-206: Afvalbeleid

De afvalophaling aan huis gebeurt voor de gehele gemeente door IMOG. De burger zal zijn/haar afval niet langer in een zak, maar in een afvalbak (3 verschillende modellen) kwijt kunnen. Op die manier wordt het principe "de vervuiler betaalt" verder doorgetrokken: de burger zal immers betalen op basis van het gewicht. Hiermee wil de gemeente verdere sortering van afval en bewust omgaan met afval verder stimuleren.

De beide recyclageparken blijven open en worden verder uitgewerkt op basis van diftar-systeem. Het recyclagepark van Kruishoutem fungeert als hoofdpark. Voor de gratis fracties en groenafval kan de burger ook nog in Zingem terecht. Het beheer van de parken wordt overgedragen aan de intercommunale IMOG, die aan de verdere optimalisatie van beide parken zal werken.

Elk gezin zal jaarlijks 500 kg groenafval gratis kwijt kunnen in de recyclageparken.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020

- introductie van de diftarbakken in Kruishoutem; daarmee is het systeem voor restafval (betalen op basis van gewicht) uitgerold voor geheel Kruisem.
- verruimd aanbod van de reguliere ophaling aan huis:
 - o papier en karton
 - o PMD en foliezak
 - o snoeihout op afroep: gratis (voorheen betalend in Zingem)
 - o grofvuil op afroep: maandelijks (voorheen: 4x per jaar in Zingem)
- uitrol van het uitgebreid IMOG-aanbod aan huis (voor zone Zingem): tuinafvalbakken, puinzakken en asbestcement.
- wijzigingen in de systemen en deelstromen van de recyclageparken + aanpassing openingsuren:
 - o Kruishoutem: hoofdpark voor alle fracties (met weegbrug)
 - o Zingem: minipark met een uitgebreider (dan vroeger) aanbod aan gratis fracties + groenafval
 - o in beide parken met E-ID
- de volledige beheersoverdracht naar (enkel) IMOG moet nog gefinaliseerd worden.
- voor inzameling restafval aan huis werkt IMOG samen met IVLA
- uitbating recyclageparken: intergemeentelijke recyclageparken (IGP) --> sinds 4e kwartaal kunnen inwoners naar alle IMOG IGP (nog geen invloed op cijfers)
 - opstart werking met eigen netheidsteam - afdeling infra – met:
 - o basis opzet vuilnisbakkenplan
 - o verhoging opvolging sluikstorten, zwerfvuil, mooimakers
 - verruiming flankerend beleid IMOG met o.a.
 - o uitbreiding cameraproject
 - o uitbreiding werking mooimakers (intussen al meer dan 50 vrijwilligers)
 - o operatie zwerfvuil
 - aanpassing /verlaging containers voor groenafval op de recyclageparken
 - optrekken geboortepremie, tegemoetkoming incontinentie, onthaalouders via afdeling mens en welzijn n.a.v. de schrapping van de afzonderlijke inzameling van luierafval
 - Maatregelen door corona:
 - o tijdelijke sluiting recyclageparken (18 maart – 6 april en navolgend verdere restricties)
 - o de grotere zwerfvuilacties werden geschrapt
 - o ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	765.113,26	806.449,00	808.449,00
	Ontvangsten	716.673,96	768.964,00	786.964,00
	Saldo	-48.439,30	-37.485,00	-21.485,00
Investerings	Uitgaven	0,00	55.031,00	55.031,00
	Saldo	0,00	-55.031,00	-55.031,00

Actieplan: AP-13: De Kruisemenaar werkt

Actie: ACT-207: Ondernemers en handelaar worden ondersteund

- Blijven ijveren voor de uitbreiding van het regionaal bedrijventerrein aan de E17.
- Inzetten op de uitbreiding van de ruimte voor lokale bedrijventerreinen.
- Uitwerken van de digitale lokale ondernemersgids (naar analogie met verenigingengids) en deze geregeld en op een hedendaagse manier in de kijker plaatsen van Kruisemse ondernemers.
- Ondernemers en handelaars een stem geven via de oprichting van een lokale economie-raad.
- Lokale producenten van voedingsmiddelen worden ondersteund via minstens één jaarlijkse actie door de fairtrade trekkersgroep.

Evaluatie:

31/12/2020:

- Provincie Oost-Vlaanderen heeft gesteld dat de opmaak van een provinciaal RUP voor de uitbreiding van de industriezone aan de E17, opgenomen is in het meerjarenplan van huidige legislatuur en dat men daar - in eigen beheer - zo snel mogelijk werk van zal maken.
- In 2020 is niet verder gegaan met het gemeentelijk RUP voor een lokaal bedrijventerrein (Zingem); er wordt voorrang gegeven

aan andere RUP's.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	106.565,18	109.700,00	21.450,00
	Ontvangsten	106.790,00	80.000,00	20.000,00
	Saldo	224,82	-29.700,00	-1.450,00

Actie: ACT-208: Dienst Arbeidsbegeleiding binnen de Sociale Dienst

Arbeidsactivering is een essentieel onderdeel van de werking van een OCMW.

Veel OCMW cliënten ondervinden de laatste jaren steeds meer moeilijkheden om een passende job te vinden. De opdracht van de Dienst Arbeidsbegeleiding is het begeleiden van de werkzoekende naar een opleiding, tewerkstelling en/of werkervaring met als einddoel een langdurige tewerkstelling en integratie op de arbeidsmarkt. Dit kan werk in het reguliere arbeidscircuit zijn, maar de toeleiding naar een sociale of beschutte werkplaats is ook een mogelijkheid.

De opdracht van de arbeidsbegeleider bestaat erin om samen met de cliënt op zoek te gaan naar een passende tewerkstelling, rekening houdend met de mogelijkheden en beperkingen van de betrokkene.

Evaluatie:

Het begeleiden van een werkzoekende cliënt naar een opleiding, tewerkstelling en/of werkervaring is een continu opdracht van de maatschappelijk werker in het kader van de begeleiding van een leefloon.

Actie: ACT-209: Werkervaringstrajecten, stageplaatsen en tewerkstelling toepassing van artikel 60§7 en 61 OCMW-wet

Tijdelijk werkervaringstrajecten zijn trajecten waarbij cliënten competenties en werkervaring opdoen in een reële arbeidsmarktomgeving. Dit traject duurt maximaal 2 jaar en dient minimaal een artikel 60§7 of artikel 61 tewerkstelling te bevatten.

Tewerkstelling overeenkomstig artikel 60 §7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan een persoon die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is de juridische werkgever en kan de betrokkene tewerkstellen in zijn eigen diensten of ter beschikking stellen.

Bij een tewerkstelling in toepassing van artikel 61 werkt het OCMW samen met een derde werkgever voor het realiseren van zijn tewerkstellingsopdracht.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	48.100,91	179.544,00	179.544,00
	Ontvangsten	42.948,74	108.918,00	108.918,00
	Saldo	-5.152,17	-70.626,00	-70.626,00

Actie: ACT-210: Deelname aan het project ESF outreach & activering

Dit project is gericht naar mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt, naar cliënten van het OCMW die nog niet klaar zijn om in Wijkwerken, TWE trajecten en het aanbod van de VDAB te stappen.

Door integrale begeleiding streeft men de inzetbaarheid te verhogen van moeilijk bereikbare werkzoekenden en deze werkzoekenden dichterbij het werk of dagbesteding te brengen door barrières uit de weg te ruimen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	560,00	1.200,00	1.200,00
	Saldo	-560,00	-1.200,00	-1.200,00

Actie: ACT-211: Samenwerken met de sociale economie, sociale tewerkstellingsinitiatieven en regionaal samenwerken

De sociale economie en de sociale tewerkstellingsinitiatieven zijn een belangrijke partner in het realiseren van tewerkstellingsacties. Ook samenwerking binnen de regio Vlaamse Ardennen kan het uitwerken en realiseren van tewerkstellingsacties bespoedigen.

Actie: ACT-212: Vrijwilligerswerking

Vrijwilligers zijn belangrijk in onze samenleving. Door de inzet van vrijwilligers in de sport, de zorg, het onderwijs, de culturele sector en de welzijnssector, kunnen activiteiten en taken waarvoor geen of minder geld is, toch doorgaan.

Bovendien is het prettig om vrijwilliger te zijn en levert vrijwilligerswerk vaak leuke en boeiende ervaringen op.

Acties m.b.t. tot vrijwilligers in dienst van gemeente / OCMW :

- Minder Mobielen Centrale (MMC) – cfr. AP Een warme thuis voor senioren
- Zorgnetwerk Kruisem : boodschappendienst, telefoonster, praatcafé mantelzorg/ontmoetingsmoment mantelzorgers, bibliotheek aan huis ... - cfr. AP Een warme thuis voor senioren
- Paasactie
- Uitwerken vrijwilligersbeleid voor de hele organisatie, inclusief -werving, -vergoeding,...
- Jaarlijkse bedankingsmoment organiseren voor alle vrijwilligers
- Bij werving: aanspreken van bepaalde doelgroepen i.f.v. verhogen kansen op integratie in de lokale gemeenschap
- Investeren in en waarderen van de huidige vrijwilligersploeg van de speelpleinwerking door het voorzien in een jaarwerking voor animatoren en jongeren vanaf 15 jaar (jaar voorafgaand aan mogelijkheid om animator te worden).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : corona crisis - acties in samenwerking met vrijwilligers - Welzijn/Sociaal Huis :

- telefoonactie 80 plussers : (600 tal 80 plussers werden opgebeld door vrijwilligers, noden werden gedecteerd, een beperkte lijst van eenzame/geïsoleerde 80 plussers wordt wekelijks opgebeld)
- bedeling mondklappers aan de bevolking van Kruisem (15.800 maskers werden verdeeld in samenwerking met een 65 vrijwilligers)
- babbelbus Kruisem (bus drie dagen op verschillende locaties te Kruisem, uitnodigen tot gesprek/babbel - 'niets speciaals, gewoon even babbelen - het kan het hart verwarmen')

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	59,87	3.700,00	3.700,00
	Saldo	-59,87	-3.700,00	-3.700,00

Actieplan: AP-14: Kruisem onderwijs

Actie: ACT-213: Netoverschrijdend overleg en samenwerking en flankerend onderwijsbeleid

Onder flankerend onderwijsbeleid wordt verstaan een geheel van acties om, vertrekkende vanuit de lokale situatie en aanvullend bij het Vlaamse onderwijsbeleid, een onderwijsbeleid te ontwikkelen in samenwerking met lokale actoren.

Flankerend lokaal onderwijsbeleid is een geïntegreerd beleid in samenwerking met andere beleidsdomeinen : welzijn, cultuur en bib, sport, mobiliteit, verkeersveiligheid, kinderopvang, sociaal beleidDit beleid is gericht op alle leerlingen en ouders van alle scholen op het grondgebied van de gemeente, met focus op gelijke onderwijskansen.

Een nieuw samenwerkingsverband tussen de 9 scholen wordt opgestart en vorm gegeven.

Het is de bedoeling om één globale gemeentesubsidie te verdelen onder bepaalde voorwaarden en gekoppeld aan het aantal leerlingen, onder de samenwerkende scholen op het grondgebied Kruisem.

Binnen dit samenwerkingsverband zullen gezamenlijke projecten worden opgezet en worden netoverschrijdende educatieve en sportieve activiteiten georganiseerd. Vb. : bestaande jaarlijks weerkerende initiatieven: organisatie van auteurslezingen, theateervoorstellingen, bibintroducties, bibbezoeken, sportklassen/schoolsportdagen. Ad hoc initiatieven zoals bezoeken tentoonstellingen, organisatie Technopolis on Tour...

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Samenwerkingsverband tussen alle scholen van Kruisem werd opgestart. Men komt op regelmatige tijdstippen samen. Eén gemeentesubsidie wordt verdeeld onder de deelnemende scholen, dit onder bepaalde voorwaarden en gekoppeld aan het aantal leerlingen. Binnen dit samenwerkingsverband worden gezamenlijke projecten opgezet en worden netoverschrijdende educatieve en sportieve activiteiten georganiseerd.

* Sportdienst : Tijdens het schooljaar 2020-2021 is het nieuwe sportaanbod voor scholen niet kunnen doorgaan omwille van COVID 19 en de hierdoor beperkte mogelijkheden tot samenwerking met de scholen.

* Acties Huis van het Kind ism Creakindo in het kader van de coronacrisis :

- acties Sociale Dienst in het kader van corona kenbaar maken aan de scholen (vb. aankoop pc/tablet voor kinderen);
- schoolstartpakketten voorzien voor kinderen van de lagere school uit kwetsbare gezinnen (250 basispakketten met balpen, potloden, schaar, meetlat, lijm en cursusblok);
- organisatie van noodopvang per school bij ziekte van leerkrachten tijdens het schooljaar en tijdens de vakantieperiodes. De voorrang gaat hierbij naar kinderen uit kwetsbare gezinnen en kinderen van ouders die tewerkgesteld zijn in de zorgsector.

* De bibliotheek organiseert klasbezoeken: de klassen komen om de twee, drie of vier weken naar de bibliotheek.

Als kennismaking met de bib worden bibliotheekinstructies voorzien in schoolverband.

N.a.v. de jeugdboekenmaand (maart) voorziet de bib auteurslezingen, toneelvoorstellingen, een tentoonstelling (samen met kunstonderwijs). Door de corona zijn de lezingen voornamelijk online.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	46.044,28	71.834,00	71.834,00
	Saldo	-46.044,28	-71.834,00	-71.834,00

Actie: ACT-214: Ondersteunen van de gemeentescholen

Ondersteuning van de gemeentescholen op het vlak van :

- Kwaliteitsvol onderwijs
- Nodige infrastructuur
- Personeel (sterk onderwijzend personeel +andere medewerkers)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.691.067,14	3.959.038,00	3.973.538,00
	Ontvangsten	3.709.200,29	3.775.510,00	3.744.891,00
	Saldo	18.133,15	-183.528,00	-228.647,00

Actie: ACT-215: Ondersteuning van het kunstonderwijs

In de dorpskernen Kruishoutem en Zingem wordt kunstbeoefening van jongs af aan gestimuleerd. Zowel de muzische als beeldende creativiteit van de jonge Kruisemnaars worden naschools en/of in de vrije tijd aangewakkerd en aangescherpt. De gemeente werkt hiervoor samen met de Koninklijke Academie voor Beeldende Kunst van Oudenaarde (beeldende kunst) en met de Stedelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans van Deinze (muziek). De samenwerking bestaat uit het ter beschikking stellen van de nodige infrastructuur,... In Zingem werd al een filiaal kunstonderwijs opgericht, de mogelijkheden om een samenwerking aan te gaan om met de muziekkadademie worden actief onderzocht. In Kruishoutem worden de samenwerkingsmogelijkheden met Bernardusscholen Oudenaarde onderzocht.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: er is een haalbaarheidsonderzoek lopende naar de eventuele bestemming filiaal muziekkadademie in voormalige pastorie Zingem.

Planning 2021: beslissing te nemen omtrent mogelijk locatie filiaal muziekkadademie deelgemeente Zingem.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	45.714,07	85.633,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	27,00	0,00
	Saldo	-45.714,07	-85.606,00	0,00

Actieplan: AP-16: Sociaal Huis

Actie: ACT-219: Afdeling Mens & Welzijn te Huise

De Afdeling Mens en Welzijn zal worden gehuisvest in het nieuwe administratieve centrum te Huise.

Deze Afdeling bestaat uit 3 teams : Team Burgerzaken, Team Welzijn& Sociale Dienstverlening en Team Kind. Binnen deze teams werken medewerkers van gemeente en OCMW samen.

Dit wordt het aanspreekpunt voor alle dienstverlening ten aanzien van de burger als individu, als mens.

Evaluatie:

De afdeling Mens & Welzijn verhuist in september naar Huise (eerste officiële werkdag is maandag 14 september 2020). De afdeling bestaat uit 4 teams : team burgerzaken, team welzijn, team sociale dienstverlening en team kind. De site te Huise is het aanspreekpunt voor alle dienstverlening van de burger als individu, als mens (van geboorte tot overlijden).

Actie: ACT-220: Kwaliteitsvolle en integrale eerstelijnszorg

Kruisem neemt deel aan de opstart van de eerstelijnszone Vlaamse Ardennen. Kruisem staat voor toegankelijke zorg en informatieverstrekking zonder drempels.

Aandacht gaat naar ondersteuning en samenwerking met vrijwilligers, mantelzorgers en andere zorgpartners.

Actie: ACT-221: Welzijn en zorg - lokaal gezondheidsbeleid

Kruisem heeft de intentie om een gedragen gezondheidsbeleid te ontwikkelen, met aandacht voor maatschappelijk kwetsbare groepen en rekening houdende met volgende aspecten: informatie en sensibilisering, preventie en bevorderen van gezondheid. Inwoners die onderaan de sociale ladder staan hebben het vaak moeilijker om gezond te blijven. Het OCMW Kruisem kan een

bijdrage leveren aan het dichtten van deze gezondheidskloof door gezondheid bevorderende maatregelen te integreren binnen het sociaal beleid.

Het gemeentebestuur werkt mee aan het project hartveilige gemeente : de gemeente beschikt over AED's, voorziet in opleiding van de eigen medewerkers in reanimatie en AED-gebruik en wil ook inwoners en verenigingen sensibiliseren om deze opleiding aan te bieden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	3.226,38	3.600,00	3.600,00
	Saldo	-3.226,38	-3.600,00	-3.600,00

Actie: ACT-222: Welzijn en zorg - OCMW werking

Het OCMW Kruisem heeft tot doel om alle inwoners van Kruisem in staat te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. Alle inwoners van de gemeente dienen volwaardig te kunnen deelnemen aan het maatschappelijke leven. Armoedepreventie en –bestrijding is één van de kerntaken van het OCMW. Met bijzondere aandacht voor kinderarmoede en zelfstandigen in moeilijkheden.

Nadruk wordt gelegd op proactieve samenwerking met verschillende betrokken diensten (gemeente, scholen, politie ..) om op deze manier te voorzien in een globale en multidisciplinaire begeleiding van de OCMW cliënten en hun gezinnen.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Naar aanleiding van de corona crisis werden door de Sociale Dienst volgende acties ondernomen :

- verhogen koopkrachtondersteuning (lokale kruidenier De Kaba van 15 % naar 25 %)
- voedselbedeling (verse voeding + aanvulling FEAD goederen)
- aankoop van pc of tablet voor kinderen van cliënten in kader van onderwijssteuning
- verhogen van de cultuursubsidie voor kinderen en jongeren
- verdelen van hygiëne pakketten aan cliënten (1ste ronde : handzeep, papieren zakdoeken, ontsmettende gel en doekjes - 2 de ronde : mondmaskers en zeep)
- hulp bij onbetaalde facturen als gevolg van beperking van de middelen
- bedeling Kruisembonnen aan OCMW cliënten in kader van subsidie consumptiebudget voor kwetsbare gezinnen
- speelgoedactie (inzamelen speelgoed en verdelen speelgoedpakketten)

Actie: ACT-223: Welzijn en zorg - geïntegreerd breed onthaal (GBO)

Een van de centrale elementen uit het decreet lokaal sociaal beleid is de ontwikkeling van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO), een samenwerkingsverband tussen minimaal het OCMW, het CAW en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen, dit onder regie van het lokaal bestuur. In dit samenwerkingsverband wil men de krachten en expertise bundelen van de drie eerstelijns welzijnsvoorzieningen bundelen.

Actieve rechten verkenning en outreachend werken (= principes uit het GBO) zijn cruciaal om kwetsbare personen daadwerkelijk te bereiken en verder te helpen.

Het realiseren van de functies van het Geïntegreerd Breed Onthaal is prioritair gericht op het verhogen van de toegankelijkheid en de bereikbaarheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening, en op de aanpak van onder bescherming.

Het OCMW Kruisem zal in dit kader toetreden tot het samenwerkingsverband in de regio Vlaamse Ardennen West. Als doelgroep wordt gekozen voor kinderen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	18,17	500,00	500,00
	Saldo	-18,17	-500,00	-500,00

Actie: ACT-266: Leefloon premie COVID 19 federale subsidie

Deze federale subsidie voorziet 50 euro extra bij het maandelijkse leefloon per cliënt. Ook begunstigden equivalent leefloon hebben hier recht op.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

In de periode juli tot december 2020 werden 22 begunstigden geregistreerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.350,00	6.000,00	0,00
	Ontvangsten	5.350,00	6.000,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-267: compensatiebudget voor kwetsbare huishoudens COVID 19 Vlaamse subsidie

Dit compensatiebudget wordt aangewend via toekenning van XMbonnen aan kwetsbare doelgroepen via het OCMW

Evaluatie:

Het consumptiebudget voor kwetsbare huishoudens werd verdeeld door de bedeling van Kruisembonnen aan de OCMW cliënten. Volwassene en kinderen boven de 12 jaar kregen een bon ter waarde van 70 euro, kinderen tot en met 12 jaar een bon van 50 euro.

Doelgroep :

- genietters van het leefloon en het equivalent leefloon
- cliënten budgetbeheer, budgetbegeleiding of schuldbemiddeling
- cliënten die in het lopende jaar periodieke financiële steun ontvangen
- cliënten die dringende steun hebben ontvangen
- cliënten materiële steun
- mensen zonder papieren en LOI bewoners

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	24.690,00	19.900,00	0,00
	Ontvangsten	17.909,30	19.900,00	0,00
	Saldo	-6.780,70	0,00	0,00

Actie: ACT-268: armoedebestrijding COVID 19 via Vlaamse en federale subsidie

De Federale en Vlaamse subsidie betreffende het lokale armoede beleid Covid-19, wordt gebruikt in het kader van de strijd tegen kinderarmoede. Volgende acties worden ondernomen :

- verhogen koopkrachtondersteuning - lokale kruidenier De Kaba - van 15 % naar 25 %
- voedselbedeling (verse voeding + aanvulling van de FEAD goederen)
- aankoop pc of tablet voor kinderen van cliënten Sociale Dienst (onderwijssteuning)
- het verkopen van de cultuursubsidie voor kinderen en jongeren (vrije tijdsbesteding)
- het samenstellen en bedelen van hygiëne pakketten aan cliënten (1ste ronde : maskers, gel, handzeep en handschoenen / 2de ronde : mondmaskers en handzeep)
- hulp bij onbetaalde facturen als gevolg van beperking van de middelen door corona

De Vlaamse subsidie voor de gemeente Kruisem bedraagt 18 851,90 euro voor lokale armoedebestrijding.

De Federale subsidie "algemene steun covid 19" bedraagt 25 731,00 euro en 2 238, 00 euro. De Federale subsidie voor voedselhulp bedraagt 1340 euro.

Evaluatie:

De Federale subsidie en de subsidie Vlaanderen betreffende het lokale armoede beleid, werden gebruikt in het kader van de strijd tegen kinderarmoede. Volgende acties werden ondernomen :

- * aankoop pc of tablet voor kinderen van cliënten Sociale Dienst (onderwijssteuning)
- * het verkopen van de cultuursubsidie voor kinderen en jongeren, dit tot eind 2020 (vrije tijdsbesteding)
- * het samenstellen en bedelen van hygiëne pakketten aan cliënten (maskers, gel, handzeep en handschoenen)
- * hulp bij onbetaalde facturen als gevolg van beperking van de middelen door corona

De subsidie van Vlaanderen betreffende het consumptiebudget werd gebruikt door het verdelen van Kruisembonnen aan de OCMW cliënten. Volwassenen en kinderen boven de 12 jaar kregen een bon van 70 euro, een kind tot en met 12 jaar een bon van 50 euro.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	12.996,89	23.410,00	0,00
	Ontvangsten	47.110,90	46.820,00	0,00
	Saldo	34.114,01	23.410,00	0,00

Actieplan: AP-17: Een warme thuis voor senioren

Actie: ACT-224: Seniorenambtenaar

De seniorenambtenaar vervult een belangrijke rol in het kader van het seniorenbeleid.

Deze ambtenaar heeft volgend takenpakket :

- huisbezoek bij minder mobiele senioren, geeft uitleg over de rechten van senioren en verleent hulp bij het invullen van allerhande formulieren
- aanspreekpunt voor senioren
- instaan voor duidelijke en doelgericht communicatie naar senioren, advies en informatie verstrekken betreffende o.a. aangepast wonen, subsidies en premies. Uitbouwen van een specifiek informatieaanbod, bestemd voor senioren, te bundelen in een seniorengids
- samenwerking met andere partners in het kader van een seniorenbeleid en valpreventiebeleid
- secretaris seniorenadviesraad
- Uitbouw en ontwikkeling van een zorgnetwerk voor Kruisem met volgende projecten : boodschappendienst (in samenwerking met de MMC), telefoonster en praatcafé mantelzorg, ontmoetingsmoment voor mantelzorgers
- Coördinator Logo Gezond Plus voor gemeente en OCMW
- Coördinator Minder Mobielen Centrale (MMC)
- Opmaken van een jaarlijks werkingsverslag ter terugkoppeling voor het bestuur.

Evaluatie:

De seniorenambtenaar Kruisem is het aanspreekpunt voor senioren in de gemeente. De seniorenambtenaar zetelt als secretaris in de ouderenraad en staat in voor een duidelijke en doelgerichte communicatie naar senioren. Voor advies en informatie betreffende aangepast wonen, subsidies en premies kan met ook bij deze ambtenaar terecht.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	2.487,61	3.500,00	16.000,00
	Ontvangsten	250,00	250,00	250,00
	Saldo	-2.237,61	-3.250,00	-15.750,00

Actie: ACT-225: Preventie van vereenzaming en isolement bij ouderen

Steeds meer ouderen voelen zich eenzaam. Niet iedereen beschikt over een uitgebreid en actief netwerk van personen met wie men kan communiceren en op wie men beroep kan doen. Sommigen weten niet goed hoe ze naar buiten kunnen treden of waar en bij wie ze met problemen terecht kunnen.

Het seniorenbeleid, de ouderenadviesraad en de seniorenambtenaar maken werk van deze actie door volgende projecten :

- Huisbezoeken bij minder mobiele senioren
- Huisbezoeken bij alleenstaande 80 plussers + paasactie
- In kaart brengen van de zorgnoden en behoeften van senioren
- Stimuleren van deelname aan het verenigingsleven
- Organisatie van activiteiten voor senioren op het vlak van vrije tijd en cultuur.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

Naar aanleiding van de corona crisis werden volgende acties georganiseerd met als doel preventie van eenzaamheid/isolement :

- telefoonactie 80 plussers
- babelbus Kruisem.

Actie: ACT-226: Ouderen zo lang als mogelijk zelfstandig in hun vertrouwde omgeving laten wonen

Zelfstandig wonen omvat twee aspecten : enerzijds het kunnen blijven wonen in eigen huis en vertrouwde omgeving en anderzijds het zichzelf kunnen behelpen.

Ouderen zijn gehecht aan de buurt waarin zij wonen. Ze wonen er meestal reeds lange tijd, hebben een netwerk van sociale contacten opgebouwd en hebben kennis van de omgeving. Voor ouderen is het kunnen blijven wonen in hun vertrouwde habitat van groot belang. Dit geeft rust en stabiliteit.

Het seniorenbeleid, de ouderenadviesraad en de seniorenambtenaar maken werk van deze actie door volgende projecten :

- Voeren van een valpreventiebeleid, o.a. ook via het organiseren van sportreeksen voor ouderen (galm, kracht en lenigheid)
- Stimuleren van mantelzorg : mantelzorgpremie, praatcafé mantelzorg, zorgnetwerk mantelzorg
- Huisbezoek bij minder mobiele senioren
- Preventie van ondervoeding bij senioren
- Boeken aan huis (door de bib)

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

* Sportdienst :

De sportactiviteiten voor senioren konden in 2020 niet doorgaan ten gevolge van de coronacrisis. Voor 2021 is er nog geen zekerheid of deze activiteiten zullen kunnen georganiseerd worden.

* Mens & Welzijn :

Volgende acties werden georganiseerd in het kader van de coronacrisis :

Telefoonactie 80 plussers : bij het opbellen van senioren worden noden gedetecteerd - indien gewenst wordt men wekelijks opgebeld, boodschappen gedaan, wandeling gemaakt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.430,30	3.500,00	3.500,00
	Ontvangsten	1.402,50	2.000,00	2.000,00
	Saldo	-27,80	-1.500,00	-1.500,00

Actie: ACT-227: Groep van assistentiewoningen GAW OCMW

Wanneer het wonen in de thuissituatie niet meer lukt maar de senior nog voldoende zelfredzaam is, kunnen de assistentiewoningen van het OCMW instaan voor kwaliteitsvolle zorg in combinatie met zelfstandig wonen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	26.811,95	36.810,00	0,00
	Ontvangsten	83.703,61	89.000,00	0,00
	Saldo	56.891,66	52.190,00	0,00

Actieplan: AP-18: Kruisem verbindt gezinnen

Actie: ACT-228: Kwaliteitsvolle kinderopvang in eigen buurt

Kruisem bezit de eigen expertise voor het aanbieden van kwaliteitsvolle kinderopvang in eigen buurt.

De Dienst voor Onthaalouders (DVO) en de buitenschoolse opvang Wanneland streven er naar een warme, veilige en respectvolle opvang te organiseren waar elk kind en zijn gezin welkom is, erbij hoort, ongeacht afkomst, religie, gewoontes en rituelen, ontwikkelingsniveau, interesses en karakter.

Gezonde voeding en bewegen zijn jaarlijks terugkerende thema's in de werking van de kinderopvang.

Aandachtspunten zijn : het organiseren in eigen beheer :

- van groepsopvang met samenwerkende onthaalouders (DVO)
- van de verder ontwikkeling van de buitenschoolse opvang (Wanneland)

Een Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK) Kruisem wordt ondersteund en georganiseerd.

Evaluatie:

Kwaliteit van de kinderopvang staat centraal zowel bij de Dienst voor Onthaalouders als de buitenschoolde opvang. Het kwaliteitshandboek wordt continu bijgewerkt, gecommuniceerd en gecontroleerd.

Teamsvergadering, bevraging van de ouders en onthaalouders, individuele gesprekken en evaluaties dragen bij tot het opvolgen en bijsturen van de kwaliteit.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5,18	2.900,00	2.900,00
	Ontvangsten	0,00	2.900,00	2.900,00
	Saldo	-5,18	0,00	0,00

Actie: ACT-229: Huis van het Kind Kruisem

In Huis van het Kind Kruisem kunnen ouders en kinderen terecht met al hun vragen rond opvoeden en opgroeien. Dit gaat van vragen over opvoedingsondersteuning en preventieve gezondheidszorg, tot informatie over opvang, vrijetijdsbesteding, onderwijs, premies en tegemoetkomingen.

Het Huis van het Kind vormt een samenwerkingsverband tussen organisaties die helpen met kinderopvang, gezondheidszorg, vrijetijdsaanbod, opvoedingsondersteuning,....

Deze samenwerking vormt een meerwaarde voor gezinnen, kinderen en jongeren.

Volgende initiatieven worden in dit kader gepland : opstart pamperbank, project brugfiguren scholen, opstart werkgroep kinderarmoede, infobrochure scholen, boomplantactie , geboortes/geboortereceptie, organisatie zitdag FONS in kader van groeipakket (= nieuwe kinderbijslag) elke eerste dinsdag van de maand.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020

Ten gevolge van de corona crisis werden acties georganiseerd door het Huis van het Kind :

- proactief (campagne start lock down + acties sociale dienst kenbaar maken via Creakindo overleg)
- aankoop en verdeling van creaboxen (= corona vrijetijdspakketten) voor kinderen van 0 tot 12 jaar uit kwetsbare gezinnen;
- aankoop en verdeling via de Kruisemse scholen van 'schoolstartpakketten' voor kinderen van de lagere school uit kwetsbare gezinnen
- speelgoedactie (inzamelen speelgoed, samenstellen van speelgoedpakketten en bedeling)
- organisatie van noodopvang voor de scholen van Kruisem (bij ziekte door corona van leerkrachten en tijdens vakantieperiodes met voorrang voor kinderen uit kwetsbare gezinnen en kinderen van ouders tewerkgesteld in de zorgsector)
- aankoop en verdeling van 'steun' pakketten aan studenten uit kwetsbare gezinnen, tijdens examenperiode ('jullie doen het goed, doe zo voort').

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.263,42	7.400,00	6.400,00
	Ontvangsten	7.521,27	7.400,00	6.400,00
	Saldo	-742,15	0,00	0,00

Actie: ACT-230: Gezinsondersteuning

Financiële zekerheid is voor gezinnen uitermate belangrijk. Gezinnen moeten hun rekeningen kunnen betalen en kunnen voorzien in basisbehoeften (wonen, energie, vrije tijd en gezonde voeding). In veel gezinnen is dit niet vanzelfsprekend : men leeft in armoede, hebben een bescheiden inkomen of kampen met schulden. Kinderen die in armoede opgroeien krijgen veel minder kansen.

Kruisem speelt niet alleen een belangrijke rol in armoedebeleid, maar ook in ondersteuning van modale gezinnen (geboortepremie, boomplantactie, gezondheidsbeleid,..).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	21.980,00	25.000,00	5.000,00
	Saldo	-21.980,00	-25.000,00	-5.000,00

Actie: ACT-231: Preventie van kinderarmoede

In armoede leven brengt veel stress met zich mee, deze stress heeft een negatieve invloed op de ontwikkeling van een kind. Huisvesting is de grootste stressfactor voor kansarme gezinnen, gevolgd door kinderopvang. Kruisem heeft met het beleid rond huisvesting en kinderopvang waardevolle hefboomen in handen om de strijd tegen kinderarmoede aan te gaan.

Bijkomende maatregelen zijn :

- De (financiële) dienstverlening van het OCMW versterken
- Gerichte inspanningen leveren om kansarme gezinnen met jonge kinderen te bereiken (bijv. project kinderen eerst)
- Opstart werkgroep kinderarmoede in het kader van Huis van het Kind.

Kinderarmoede begint vroeg, de focus dient te liggen op de eerste levensjaren (van 0 tot 3 jaar). Dat heeft het grootste effect op de kinderen zelf en voorkomt dat kinderen cruciale ontwikkelingskansen mislopen.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : zie acties Huis van het Kind Kruisem in tijden van corona.

Actieplan: AP-19: Een divers, kwalitatief en toegankelijk (betaalbaar, bereikbaar..) jeugd, sport- & cultureel aanbod

Actie: ACT-232: Organisatie van vakantie- en vrijetijdsaanbod voor kinderen en tieners

De gemeente Kruisem zal het bestaande aanbod van de vroegere gemeenten Kruishoutem en Zingem bestendigen.

Dit impliceert de organisatie van een vakantieaanbod :

- sportkampen
- themakampen
- speelpleinwerking
- tienerwerking
- daguitstappen

De gemeente zal investeren in de huidige en toekomstige animatorenploeg door het inzetten op voldoende instroom. Dit doen we via het uitwerken van een tieneraanbod met maandelijks activiteit in de periode september-juni.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: maximale organisatie van sportkampen en speelpleinwerking binnen de beperkte mogelijkheden van het corona virus.

Plannen 2021: zelfde aanpak om zoveel mogelijk organisaties uit te werken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	80.660,30	123.650,00	123.650,00
	Ontvangsten	38.190,00	100.300,00	59.300,00
	Saldo	-42.470,30	-23.350,00	-64.350,00

Actie: ACT-233: Tegemoetkoming in toegang zwembaden van Deinze, Waregem en Oudenaarde

Inwoners van Kruisem kunnen aan het tarief van inwoner zwemmen in de zwembaden van Deinze, Waregem en Oudenaarde.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

aantal tegemoetkomingen zwembad Deinze 23 / Waregem 10 / Oudenaarde 52

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	941,50	4.000,00	7.500,00
	Saldo	-941,50	-4.000,00	-7.500,00

Actie: ACT-234: Verder investeringen in een hedendaagse en laagdrempelige bibliotheek

De gemeente Kruisem blijft verder investeren in een hedendaagse en laagdrempelige bibliotheek die voor iedereen toegankelijk is. De jeugdwerking wordt blijvend vernieuwd via projecten als Bieblo, Bibster,... Er wordt gestart met de aanleg van een digitale collectie. Peuters worden van jongs af aan gestimuleerd om te lezen (Boekstart).

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

De bibliotheek zet het Boekstartproject verder, met babypakketjes (6 maanden) en peuterpakketjes (15 maanden).

Ook het E-boekenproject wordt verdergezet.

De bibliotheek zet lopende projecten verder die gegroeid zijn vanuit IGS Schelde Leide: Cool@theBib, E-wijs, cursurs fotograferen met je smartphone.

Verdere prioriteiten zijn de uitbouw van een regiobibliotheek, met transversale werking, en verder investeren in opleiding en materiaal.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.327,80	10.750,00	14.250,00
	Saldo	-1.327,80	-10.750,00	-14.250,00

Actie: ACT-235: De cultuurparticipatie en cultuurbeleving bij onze inwoners verhogen

- Aanvullend aan het bestaand aanbod, wordt er, voorzien in een gepast en gevarieerd cultureel aanbod voor elke doelgroep. Dit gebeurt al dan niet in samenwerking met buurgemeenten, cultuurraad en/of externe partners en verenigingen.

- Specifieke aandacht gaat hierbij naar het cultureel jeugd aanbod voor (en door) kinderen, tieners en jongeren en voor gezinnen met jonge kinderen.

- Ondersteuning van cultuurparticipatie door mensen in maatschappelijk kwetsbare situaties. Enerzijds worden maatregelen genomen om deze doelgroep toe te leiden naar het bestaande aanbod door financiële drempels weg te werken (o.m. via de Sociale Dienst, aanbieden van vrijkaarten). Anderzijds worden ook initiatieven genomen om een aanbod voor deze doelgroep te organiseren (bv. kunstatelier).

- Kunstbeleving in eigen gemeente wordt eveneens gestimuleerd : organisatoren van (kunst)tentoonstellingen kunnen rekenen op ondersteuning op maat. De gemeente investeert in de aankoop van kunst.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

01.01.2020 - De Cultuurregio Leie Schelde gaat officieel van start

28.02.2020 - aankoop kunstwerk 'Ad Valvas' van Kris Martin bij wijze van steun aan Pass vzw voor de organisatie van PASS 2.0

corona crisis - actie sociale dienst - zie actie 222 :

het verhogen van de cultuursubsidie tot 100 euro voor kinderen en jongeren

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	621,25	11.900,00	8.000,00
	Saldo	-621,25	-11.900,00	-8.000,00
Investerings	Uitgaven	15.000,00	33.000,00	33.000,00
	Saldo	-15.000,00	-33.000,00	-33.000,00

Actie: ACT-236: Organisatie van sportinitiaties voor kinderen en volwassenen.

Door het aanbieden van een brede en gevarieerde waaier aan sportinitiaties wil de gemeente elke inwoner ertoe aanzetten om om meer te bewegen. Ook personen met een handicap zijn welkom.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: maximale organisatie van sportinitiaties binnen de beperkte mogelijkheden van het corona virus.
2021: zelfde aanpak om zoveel mogelijk initiaties uit te werken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	8.105,00	21.700,00	21.700,00
	Ontvangsten	14.975,27	28.700,00	28.700,00
	Saldo	6.870,27	7.000,00	7.000,00

Actie: ACT-237: Samenwerking tussen vrijetijdsaanbod & naschoolse opvang

Faciliteren en stimuleren van samenwerking tussen aanbieders van vrijetijdsactiviteiten en naschoolse opvang.

Evaluatie:

Actie nog niet in uitvoering - afwachten uitvoeringsbesluiten decreet

Actie: ACT-265: Ondersteuning verenigingen cultuur, jeugd, en sport naar aanleiding van corona (COVID-19)

Ondersteuning verenigingen cultuur, jeugd, en sport naar aanleiding van de invloed van corona (COVID-19)

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

De gemeenteraad heeft in zitting van 14/12/2020 het subsidiereglement goedgekeurd betreffende de betoelaging van de Kruisemse verenigingen naar aanleiding van maatregelen Covid-19.

Planning 2021: uitvoering reglement en evaluatie in functie van opmaak nieuw reglement.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	128.625,58	127.000,00	0,00
	Ontvangsten	173.651,34	173.652,00	0,00
	Saldo	45.025,76	46.652,00	0,00

Actieplan: AP-20: Ondersteunen van het verenigingsleven

Actie: ACT-238: Verenigingen worden logistiek ondersteund

- Kunnen beschikken over een gemeentelijke uitleendienst
- Lagere huurtarieven voor het gebruiken van gemeentelijke accommodatie
- Groenonderhoud van de gemeentelijke voetbalvelden
- Onderhoud gemeentelijke terreinen
- Gratis vervoer herbruikbare bekers
- Organisatoren van dorpskermissen en tentoonstellingen kunnen rekenen op logistieke steun op maat.

Evaluatie:

01.01.2020 - inwerkingtreding nieuw ondersteuningsreglement (GR 23.12.2019) voor verenigingen

Planning 2021: aankopen nieuwe stoelen (uitbreiding aanbod uitleendienst)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.250,89	40.300,00	48.000,00
	Saldo	-14.250,89	-40.300,00	-48.000,00

Actie: ACT-239: Verenigingen en burgerinitiatieven kunnen rekenen op promotionele steun

- Zowel het eigen aanbod als het aanbod van verenigingen en andere organisatoren wordt zo toegankelijk mogelijk gemaakt via de mix van gemeentelijke communicatiekanalen. Hierbij komen zowel het sportief, cultureel als ander thematisch of doelgroepgericht aanbod voldoende aan bod.

- Culturele activiteiten met potentieel bovenlokaal bereik kunnen rekenen op extra bovenlokale promotie via het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Cultuurregio Leie Schelde'.

Actie: ACT-240: Verenigingen en burgerinitiatieven worden inhoudelijk ondersteund door de gemeente

- Verenigingen worden ondersteund via informatieverstrekking en doorverwijzing maar ook door het organiseren van vorming op maat/vraag.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: maximale inhoudelijke ondersteuning van organisatoren ihkv coronaproof organiseren van evenementen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.500,00	1.500,00
	Saldo	0,00	-1.500,00	-1.500,00

Actie: ACT-241: Financiële ondersteuning van jeugd-sport- en sociaalculturele verenigingen-organisatoren evenementen

Jeugd-, sport- en sociaal-culturele verenigingen en organisatoren van evenementen krijgen de nodige financiële steun :

- Via sectorale subsidiereglementen die afgestemd zijn op de reële behoeften van de verenigingen enerzijds en die oog hebben voor actuele lokale en bovenlokale beleidsprioriteiten anderzijds.

- Concreet: subsidiereglement voor organisatoren van een regulier jeugd-aanbod, een sportaanbod alsook een sociaalculturele aanbod.

- Organisatoren van dorpsfeesten en tentoonstellingen kunnen rekenen op een nominatieve subsidie, alsook verenigingen met aanzienlijke basiswerking die zich niet altijd uit in de organisatie van activiteiten (heemkringen, harmonieën en fanfares, vaderlandslievende verenigingen)

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: werkingssubsidies uitgekeerd aan organisatoren van een sport-, sociaal-cultureel en/of regelmatig jeugd-aanbod.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	218.619,44	244.825,00	238.250,00
	Saldo	-218.619,44	-244.825,00	-238.250,00

Actie: ACT-242: Kruisem ondersteunt straat-, buurt- en wijkfeesten

De gemeente erkent de organisatie van straat- of buurt- en wijkfeesten als middel voor het versterken van de banden met burens, het kweken van een samenhangsgevoel in de wijken, het creëren van solidariteit tussen burens en het samen iets doen aan eenzaamheid en maatschappelijke uitsluiting. Initiatiefnemers van dergelijke gemeenschapsvormende initiatieven kunnen rekenen op logistieke steun.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : Dergelijke feesten konden niet doorgaan wegens Corona.

Actie: ACT-243: Ontvangst nieuwe inwoners blijven bestendigen

De gemeente Kruisem wil jaarlijks de nieuwe inwoners verwelkomen en hen wegwijs maken in de gemeente.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	289,00	600,00	0,00
	Saldo	-289,00	-600,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-4: Landelijk, veilig en duurzaam Kruisem

Kruisem is een aantrekkelijke gemeente om te leven, te werken en te wonen. Daarom wil de gemeente inzetten op het garanderen van landelijkheid, veiligheid en duurzaamheid naar de toekomst en dit op verschillende beleidsdomeinen : ruimte, mobiliteit, wegeninfrastructuur, waterbeleid, openbare ruimte & groen, toeristische attractiviteit, ...

Actieplan: AP-8: Wegenis- en rioleringswerken in Kruisem

Actie: ACT-103: Alfred Amelotstraat : vernieuwen openbare verlichting doortocht Zingem (N435)

De openbare verlichting van de Alfred Amelotstraat (deel doortocht) kent heel wat uitval en is bovendien weinig efficiënt. De gemeenteraad van Zingem besliste in 2018 reeds om de verlichting te vervangen door efficiënte LED-verlichting. Er bestaat hiervoor een subsidiekanaal van € 75.000 per lopende km. Dit vergt echter wel een administratieve procedure met randvoorwaarden inzake lichtvisie.

Evaluatie:

Het ontwerp is klaar maar dient nog besproken te worden met wegbeheerder AWW. In het eerste trimester van 2021 zal de projectstuurgroep samengeroepen worden om dit ontwerp te bespreken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-104: Anzegemsesteenweg

De Anzegemsesteenweg (N494) noopt tot de aanleg van een fietspad en een structureel onderhoud van de wegenis. Voor dergelijke projecten moeten we rekening houden met een doorlooptijd van minimum 9 jaar vooraleer tot uitvoering te komen. De huidige legislatuur zal een loutere studiefase zijn.

Evaluatie:

Samen met AWW en de gemeente Wortegem-Petegem is een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt. Deze zal in het voorjaar van 2021 aan de GR worden voorgelegd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-105: Beertegemstraat – Molendamstraat – Oude Dorpsweg

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient te gebeuren aansluitend op doortocht Ouwegem.

Evaluatie:

Een voorontwerp is klaar en werd een eerste keer met alle partijen besproken. De ontwerper zal in de eerste helft van 2021 dit voorontwerp verder uitwerken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	27.553,11	27.600,00	10.000,00
	Saldo	-27.553,11	-27.600,00	-10.000,00

Actie: ACT-106: Bellegemstraat (synergie met Deinsesteenweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Bellegemstraat is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

Het technisch plan, opgemaakt door ontwerper Goegebuer, is ingediend bij de VMM en ondertussen ook door de ambtelijke commissie besproken. De geformuleerde opmerkingen worden nu verwerkt. Wachten op goedkeuring VMM van de aangebrachte wijzigingen

Actie: ACT-107: Boeregemstraat - Huisgaverstraat

De aanleg van gescheiden riolering in de Boeregemstraat (deel) en Huisgaverstraat (deel) is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Lozer. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde 2022-2023.

Evaluatie:

Voor verdere actie wachten we op de voortgang in het dossier N437.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-108: Bosstraat (synergie met Deinseseenweg)

De gemengde riolering in de Bosstraat zal voor een heel hoge overstortfrequentie zorgen op collector Marolle. Idealiter wordt bij de aanleg van collector Marolle een gescheiden riolering aangelegd in de Bosstraat.

Evaluatie:

Het technisch plan, opgemaakt door ontwerper Goegebuer, is ingediend bij de VMM en ondertussen ook door de ambtelijke commissie besproken. De geformuleerde opmerkingen worden nu verwerkt. Wachten op goedkeuring VMM van de aangebrachte wijzigingen

Actie: ACT-109: Broekstraat – Groenstraat - Melegemstraat

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient, gezien het hemelwaterproblematiek met bijhorende buffering, in synergie te gebeuren met een privaat project en SHM Vlaamse Ardennen.

Evaluatie:

Er is geen verdere vooruitgang in dit dossier. Het blijft wachten op het dossier van het woonuitbreidingsgebied. Dit is essentieel inzake waterbuffering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	1.514,53	151.600,00	150.000,00
	Saldo	-1.514,53	-151.600,00	-150.000,00

Actie: ACT-110: Brugstraat

In de Brugstraat heerst een parkeerproblematiek die versterkt wordt door de vele garages en opritten. Bovendien oogt de omgeving van het ECC en VBS Kruishoutem, door de steenslagvlakte, heel slordig.

Deze straat leent er zich toe om uit te rusten als fietsstraat, waarbij de zone voor de ECC en de school aangelegd wordt als parking met gezamenlijk gebruik.

Uitvoering kan volgen op de heraanleg van centrum Kruishoutem, zijnde 2022.

Evaluatie:

Ontwerper Goegebuer werd aangesteld. Op 5 maart is een startvergadering voorzien.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-111: Carpoolparking

AWV voorziet, thv de afrit E17 op de Olsenesteenweg, de aanleg van een carpoolparking. De uitvoering hiervan zal starten in de loop van 2020. Als lokaal bestuur voorzien we de nodige randvoorzieningen (laadpaal, afvalbakken, fietsenstalling, ...)

Evaluatie:

AWV heeft de werken ondertussen aanbesteed. De uitvoering zal in 2021 gebeuren. We wachten op verdere info van de opdrachtgever AWV

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	10.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-10.000,00

Actie: ACT-112: Cijsweg (synergie met Deinsteeweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Cijsweg is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

Het technisch plan, opgemaakt door ontwerper Goegebuer, is ingediend bij de VMM en ondertussen ook door de ambtelijke commissie besproken. De geformuleerde opmerkingen worden nu verwerkt. Wachten op goedkeuring VMM van de aangebrachte wijzigingen

Actie: ACT-113: De Gavers

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient te gebeuren aansluitend op collector Ouwegem fase 2, zijnde in 2020.

Evaluatie:

De opdracht is ondertussen aanbesteed. We voorzien de start van de uitvoering medio 2021

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	726,00	30.000,00	195.000,00
	Saldo	-726,00	-30.000,00	-195.000,00

Actie: ACT-114: Deinsteeweg

Het betreft de aanleg van collector Marolle waarvoor Aquafin de opdrachtgever zal zijn.

AWV voorziet het structureel onderhoud van de wegenis en dit gecombineerd met de aanleg van fietspaden.

In dit dossier zal er ook de hemelwaterproblematiek in dit gebied bestudeerd worden.

Gezien de gemiddelde doorlooptijd van een dergelijke project minimaal 8 – 9 jaar is, zal uitvoering pas in de volgende legislatuur mogelijk zijn.

In de huidige legislatuur zal er vooral veel studiewerk en participatie gebeuren.

Evaluatie:

Er is een vergadering gepland met alle partijen om van start te gaan met de procedure voor het aanstellen van een ontwerper voor het ontwerp van de bovenbouw.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	10.000,00	10.000,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: ACT-115: Della Faille

Het dossier voor herinrichting Della Faille is, na 2 bewonersvergaderingen, klaar voor aanbesteding, met uitvoering in 2020.

Evaluatie:

De werken zijn in uitvoering en moeten tegen medio 2021 afgerond zijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	17.630,86	119.000,00	80.000,00
	Saldo	-17.630,86	-119.000,00	-80.000,00

Actie: ACT-116: Tweebekenstraat

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient te gebeuren aansluitend op collector Ouwegem fase 2, maar uiteraard rekening houdend met de voorziene werken in De

Gavers.

Evaluatie:

Tijdens de uitvoering van De Gavers zal er een participatiemoment georganiseerd worden. De ontwerper heeft de opdracht om tegen eind 2021 een aanbestedingsdossier klaar te hebben.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	5.000,00	5.000,00
	Saldo	0,00	-5.000,00	-5.000,00

Actie: ACT-117: Heirweg

De Heirweg kan morfologisch opgesplitst worden in 2 delen, enerzijds het deel van de N435 tot aan de Kouterstraat en anderzijds het deel van aan de Kouterstraat tot aan de grens met Oudenaarde.

In de Heirweg worden we geconfronteerd met slechte voetpaden, verzakte parkeerstroken, versleten fundering onder betonnen rijweg, weinig waardevolle plantvakken alsook een parkeerprobleem.

Daarom wordt geopteerd voor een integrale herinrichting waarvan we deze legislatuur de studiefase opstarten.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-118: Heulestraat - Kolmstraat : erelonen

Aquafin voorziet de aanleg van een persleiding met pompstation in de Heulestraat. Als gemeente zouden we dan riolering dienen aan te leggen in de Kolmstraat en het resterend deel van de Heulestraat. In de huidige legislatuur kan de studie starten maar uitvoering van de werken zal voor de volgende legislatuur zijn.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen. wachten op initiatief VMM

Actie: ACT-119: Hoogmolenstraat (synergie met Deinsteenweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Hoogmolenstraat is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

Het technisch plan, opgemaakt door ontwerper Goegebuer, is ingediend bij de VMM en ondertussen ook door de ambtelijke commissie besproken. De geformuleerde opmerkingen worden nu verwerkt. Wachten op goedkeuring VMM van de aangebrachte wijzigingen

Actie: ACT-120: Hovebroekweg

Vooraleer van start te gaan met de heraanleg van de Hovebroekweg dient er duidelijkheid te zijn inzake de inplanting van de KWZI Nokere. VMM geeft recent hiervoor een projectvoorstel gevraagd aan Aquafin.

Evaluatie:

Aquafin is bezig met de opmaak van een scenario-analyse voor het volledige zuiveringsgebied. Daarna kan er een voorontwerp van bovengemeentelijk dossier opgemaakt worden met aansluitend de gemeentelijke delen waaronder de Hovebroekweg.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Ontvangsten	20.000,00	20.000,00	0,00
	Saldo	20.000,00	20.000,00	0,00

Actie: ACT-121: Huisgaverstraat : overlaging

De bestaande asfaltverharding is in slechte staat en een overlaging dringt zich op. Deze kan uitgevoerd worden in synergie met de aanleg van riolering in het collectief te optimaliseren deel van de Boeregemstraat en Huisgaverstraat.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	75.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-75.000,00

Actie: ACT-122: Kazerneweg (synergie met Deinsesteenweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Kazerneweg is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

Het technisch plan, opgemaakt door ontwerper Goegebuer, is ingediend bij de VMM en ondertussen ook door de ambtelijke commissie besproken. De geformuleerde opmerkingen worden nu verwerkt. Wachten op goedkeuring VMM van de aangebrachte wijzigingen

Actie: ACT-125: Lindeknokstraat - Waregemsestraat - Nokeredorpstraat

Op dit moment vloeit het afvalwater van alle inwoners van Nokere naar de waterlopen en zo in gebieden met grote natuurwaarde. Recent zijn de gesprekken met VMM opgestart om het overnamepunt te bepalen. In dat kader is de riolering van de Nokeredorpstraat geïnspecteerd. De komende jaren zal het zuiveringsgebied Nokere verder moeten uitgebouwd worden maar zal Aquafin de tijdsbepalende partij zijn.

Deze legislatuur willen we wel een duidelijke visie ontwikkelen inzake de sanering van Nokere. Inzake uitvoering zullen de Nokeredorpstraat - Waregemsestraat en Lindeknokstraat eerst aan bod komen. Een duidelijke afbakening van het bovengemeentelijk en gemeentelijk deel is daarbij essentieel.

Evaluatie:

Dit dossier proberen we als subsidiedossier te laten programmeren bij de uitbouw van het zuiveringsgebied Nokere. Aquafin start nu met de opmaak van een scenario-analyse voor dit zuiveringsgebied. De scenario-analyse zou tegen medio 2021 moeten klaar zijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-126: Lozerdorp

In 2019 organiseerden we reeds een bevraging bij de bewoners en werd ook overleg gepleegd met Onroerend Erfgoed. Aangezien er een wachttijd van ca. 6 jaar (na goedkeuring ontwerp) is voor wat betreft de subsidies OE zal de huidige legislatuur een louter studiefase zijn. De uitvoering kan, in het meest positieve geval, voorzien worden eind deze legislatuur.

Evaluatie:

Na de bewonersvergadering van vorige zomer kreeg de ontwerper de opdracht om de verkeerscirculatie in de diepte ook te bekijken. De ontwerper is bezig met de opmaak van een beperkte mobiliteitsstudie. Ondertussen is er overleg geweest met het Agentschap Onroerend Erfgoed en is het afwegingskader voor de bovenbouw besproken. Het overleg met Onroerend Erfgoed verloopt moeizaam. Hun verwachtingen stroken niet met de verwachtingen van de betrokken inwoners. De ontwerp zal in de eerste helft van 2021 een nieuw voorontwerp uitwerken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	10.000,00	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	-10.000,00

Actie: ACT-127: Markt en omgeving

De herinrichting van het centrum Kruishoutem startte op 19 november 2019 en zal ongeveer 2 jaar duren.

Evaluatie:

De werken zijn volop in uitvoering. Einde der werken is voorzien eind 2021.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	892.920,42	900.000,00	900.000,00
	Saldo	-892.920,42	-900.000,00	-900.000,00

Actie: ACT-128: Meirestraat (deel)

Het college leverde in december 2017 een stedenbouwkundige vergunning af voor de verbreding van een deel van de Meirestraat. Deze verbreding kadert als voorwaarde in de stedenbouwkundige vergunning voor de ontwikkeling van site in de Meirestraat.

Evaluatie:

Gezien er een bijkomende ontwikkeling is voorzien, zal het dossier voor de herinrichting van de Meirestraat door de gemeente getrokken worden. De procedure voor aanstelling van een ontwerper is lopende.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	25.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	25.000,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-129: Nazarethsesteenweg - Boeregemstraat (N 437)

De GR nam kennis van het voorontwerp. Ondertussen is de ontwerper bezig met het verwerken van alle openstaande opmerkingen om dan eind 2019 de omgevingsvergunningsaanvraag klaar te hebben. In het voorjaar 2020 kan er dan ook een bewonersvergadering doorgaan.

De uitvoering zal in de tweede helft van 2020 starten.

Evaluatie:

Op 30 december 2020 heeft Aquafin een aangepaste omgevingsvergunningsaanvraag ingediend. Hopelijk wordt deze nu wel goedgekeurd en kunnen we voor de zomer van 2021 de werken aanbesteden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	648,10	10.000,00	10.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-648,10	-10.000,00	-10.000,00

Actie: ACT-130: Nederzwalmssesteenweg (N435)

Op het deel tussen de Omgangstraat en de Scheldebrug ontbreken vrijliggende fietspaden. Voor AWV is dit geen prioritair dossier maar gezien de beschikbare budgetten op Vlaams niveau stellen we voor om de studie toch op te starten.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-131: Neerrechemstraat

De Neerrechemstraat is goed voor ca. 300 IE's. We betreuren dan ook dat VMM dit dossier niet heeft gekoppeld aan de aanleg collector Lozer wat onmiddellijk voor een garantie inzake subsidie zou gezorgd hebben. We proberen echter om dit dossier nog op een subsidieprogramma te krijgen maar door de reeds goedgekeurde aanleg van collector Lozer is dit niet evident. Anderzijds is er in de Neerrechemstraat ook een veiligheidsprobleem. Bewoners klagen er over sluijverkeer dat ook gepaard gaat met overdreven snelheid. Omwille van voorgaande redenen voorzien we de uitvoering van de wegenis- en rioleringswerken in 2024.

Evaluatie:

Door een aantal opmerkingen van de VMM dient het rioleringsontwerp herwerkt te worden. In de eerste helft van 2021 zal dit gebeuren om hopelijk tegen juli 2021 een goedgekeurd ontwerp te hebben. Door de corona-maatregelen is er nog geen participatiemoment kunnen doorgaan maar onderzoeken we de mogelijkheid om dit digitaal te organiseren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00

Actie: ACT-132: Nonnegatstraat (synergie met Deinsesteenweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Nonnegatstraat (deel) is als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen

Actie: ACT-133: Ouwegemsesteenweg : aanleg parking ter hoogte van huisnummer 124

Het bestuur van Zingem kocht indertijd een perceel grond met woning nr. 124. De woning werd ondertussen gesloopt. Het terrein wordt aangelegd als parking en zal tevens voor een verbinding zorgen richting van de Hof Pastorij in de Ouwegemstraat.

Evaluatie:

is afgewerkt en opgeleverd

Actie: ACT-134: Ouwegemsesteenweg (deel tussen Ouwegem en Lozer) : erelonen

Na de heraanleg van doortocht Ouwegem en collector Lozer hebben we inzake fietspaden een missing link tussen beide projecten. AWW zal de rol van trekker op zich nemen om van start te gaan met een studie. Gezien de noodzakelijke grondinnames en rekening houdende met de verschillende procedures zal de huidige legislatuur een loutere studiefase zijn. Uitvoering kan voorzien worden in de volgende legislatuur.

Evaluatie:

De procedure voor aanstelling van een ontwerper is lopende.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	23.664,27	24.000,00	0,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-23.664,27	-24.000,00	0,00

Actie: ACT-135: Ouwegemsestraat – Landegemstraat

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient te gebeuren aansluitend op collector Ouwegem fase 2. We voorzien de uitvoering concreet na uitvoering van de Gavers en de Tweebekenstraat.

Evaluatie:

Deze werken zullen volgen op deze van de Tweebekenstraat. Het MB met de vastlegging van de subsidies is beschikbaar. Geen nieuwe informatie beschikbaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	5.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-5.000,00

Actie: ACT-136: Passionistenstraat (in synergie met Deinsesteenweg)

De aanleg van gescheiden riolering in de Passionistenstraat moet gekoppeld worden aan de aanleg van collector Marolle maar is spijtig genoeg niet als voorwaarde opgenomen in het dossier van collector Marolle. De uitvoering ervan zal ten vroegste volgen na aanleg van de collector, dus zijnde volgende legislatuur.

Evaluatie:

We proberen dit over te hevelen naar het bovengemeentelijke niveau. De onderhandelingen hieromtrent lopen. Geen nieuwe informatie beschikbaar

Actie: ACT-137: Pluimke

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De uitvoering dient te gebeuren aansluitend op doortocht Ouwegem.

Evaluatie:

Het MB met vastlegging van de subsidies is beschikbaar. Ontwerper IRTAS is bezig met het rioleringsontwerp. Er dient nog een bewonersvergadering door te gaan mbt de bovenbouw. Geen nieuwe informatie beschikbaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	10.000,00	20.000,00
	Saldo	0,00	-10.000,00	-20.000,00

Actie: ACT-138: Stationsstraat

De Stationsstraat kampt vooral met een parkeer- en snelheidsprobleem. Infrabel voorziet de plaatsing van een nieuwe fietsenstalling alsook kiss and ride zone (adhv markeringen). We zouden van de gelegenheid kunnen gebruik maken om de Stationsstraat beter in te richten met afgebakende parkeerstroken alsook mogelijks fietssuggestiestroken. Dit alles dient te kaderen in een (beperkte) mobiliteitsstudie voor de stationsomgeving.

Evaluatie:

Er is bij Adoplan een mobiliteitsstudie besteld die de ruimere omgeving van het station moet onderzoeken. Deze studie dient rekening te houden met een aantal evoluties die invloed hebben op de stationsomgeving alsook met de bestaande problemen. De studie is ondertussen klaar en reeds met een aantal partners besproken. Binnenkort start er een overleg op met de gemeente Gavere

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	4.500,00	0,00
	Saldo	0,00	-4.500,00	0,00

Actie: ACT-139: Wannegemdorp : erelonen

Wannegemdorp is nog één van de weinige kernen in Kruisem die de voorbije jaren niet is heraanlegd. Bovendien komen er regelmatig klachten inzake parkeerproblemen en overdreven snelheid. We stellen voor deze legislatuur de studie op te starten.

Evaluatie:

nog geen actie ondernomen

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-140: Waregemsesteenweg

De herinrichting van de Waregemsesteenweg (N437), reeds sinds 2006 voorzien in de gemeentelijke budgetten, maakt deel uit van een groot project met AWV, Farys, Kruisem, Waregem en Aquafin als partners. AWV is bezig met de opmaak van een bestek voor aanstellen van een gezamenlijke ontwerper. De huidige legislatuur kunnen we reeds een groot deel van de studiefase uitvoeren. De uitvoering volgt in de volgende legislatuur.

Evaluatie:

De ontwerper dient voor juli 2021 zijn startnota voor te leggen. Ondertussen is ook de hydraulische studie opgestart

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	15.000,00	15.000,00
	Saldo	0,00	-15.000,00	-15.000,00

Actie: ACT-141: Weistraat

Voor dit project is er reeds een MB beschikbaar waarin de subsidies voor aanleg riolering aan 100% zijn vastgelegd. De laatste onderzoeken zijn lopende en dan kan het aanbestedingsdossier klaar gemaakt worden. Behoudens problemen met de grondinname voor de doorsteek naar het jaagpad kan de uitvoering in 2020 starten.

Evaluatie:

Het aanbestedingsdossier is klaar.

Het MB inzake subsidies is beschikbaar

De omgevingsvergunningaanvraag is ingediend

Er zijn offertes opgevraagd voor het aanstellen van een onderhandelaar voor het realiseren van de grondinnames. Geen nieuwe informatie beschikbaar

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	125.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-125.000,00

Actie: ACT-142: Buitengewone herstellingswerken aan wegen (KWS en beton)

Er zal jaarlijks een actualijst worden opgemaakt van de in het betreffende dienstjaar aan te pakken wegen.

Evaluatie:

In het voorjaar van 2021 zal er een ontwerper aangesteld worden om dit dossier op te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	54.651,54	300.000,00	300.000,00
	Saldo	-54.651,54	-300.000,00	-300.000,00

Actie: ACT-170: Driesstraat (in synergie met verkavelaar)

De Driesstraat is ondertussen, in synergie met de private verkaveling, heraanlegd. De afwerking en eindafrekening volgt in 2020

Evaluatie:

is ondertussen uitgevoerd en opgeleverd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	51.206,35	51.300,00	15.000,00
	Saldo	-51.206,35	-51.300,00	-15.000,00

Actie: ACT-171: Wooninbreidingsgebied 'Markt en Omgeving' : aanleg van de nodige infrastructuur voor de ontwikkeling

Dit project is nagenoeg volledig uitgevoerd. De afwerking en eindafrekening zullen begin 2020 gebeuren

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: het dossier is afgewerkt. Er dienen enkel nog enkele administratieve handelingen te worden gesteld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	46.500,00	46.500,00	46.500,00
	Saldo	-46.500,00	-46.500,00	-46.500,00
Investerings	Uitgaven	118.118,02	334.035,00	345.000,00
	Ontvangsten	298.093,00	700.000,00	700.000,00
	Saldo	179.974,98	365.965,00	355.000,00

Actie: ACT-172: Kouterstraat (deel Heirweg - spoorweg)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	9.038,07	9.100,00	0,00
	Saldo	-9.038,07	-9.100,00	0,00

Actie: ACT-175: Ouwegemsesteenweg : doortocht Ouwegem (inclusief deel Kruishoutem)

Dit project is ondertussen uitgevoerd. De afwerking en eindafrekening volgen in 2020.

Evaluatie:

Deze werken zijn afgerond en voorlopig opgeleverd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	200.604,66	200.000,00	50.000,00
	Saldo	-200.604,66	-200.000,00	-50.000,00

Actie: ACT-176: Molendamstraat : aanleg van een parking

Dit project, zijnde de aanleg van ca. 145 parkeerplaatsen, is in uitvoering en zal begin 2020 volledig afgewerkt zijn.

Evaluatie:

uitgevoerd en opgeleverd

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	335.875,95	335.000,00	50.000,00
	Saldo	-335.875,95	-335.000,00	-50.000,00

Actie: ACT-177: Steenoven - Nerethstraat - Ouwegemsestraat (in synergie) met collector Ouwegem)

Dit project is ondertussen bijna volledig uitgevoerd. De afwerking en eindafrekening volgen begin 2020.

Evaluatie:

Deze werken zijn afgerond en voorlopig opgeleverd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	2.021,00	50.000,00	50.000,00
	Saldo	-2.021,00	-50.000,00	-50.000,00

Actie: ACT-179: Bekestraat : aanleg van een fietspad

Met dit project wensen we een veilige fietsverbinding tussen de hoofdkern en de deelgemeente Huise te realiseren. Het is immers een frequent gebruikt tracé, dat opgenomen werd in het bovenlokale functionele fietsroutenetwerk. In het kader van subsidiëring door het fietsfonds werd reeds een unieke verantwoordingsnota goedgekeurd door de GBC en de kwaliteitsadviseur. De aanleg van dit fietspad sluit naadloos aan op het vrij recente fietspad van de Kruishoutemsesteenweg enerzijds en de fietsvoorzieningen aan het complex N60 anderzijds en versterkt zo ook de verkeersveilige mogelijkheden voor de recreatieve fietser. Het wegdek van het fietspad wordt uitgevoerd in beton. Dit materiaal is duurzaam, heeft een kleine rolweerstand en een hoog rijcomfort.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020:

Het aanbestedingsdossier is klaar. We hopen de uitvoering in augustus te kunnen starten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	101.979,28	130.000,00	760.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-101.979,28	-130.000,00	-760.000,00

Actie: ACT-180: Collector Luxemburg Zuid (Galgenstraat - Tempelstraat)

Aquafin voorziet de aanleg van collector Luxemburgstraat Zuid op grondgebied Asper. Bij de aanleg van dit collectorproject is een gemeentelijk dossier gekoppeld, zijnde de aanleg van riolering in de Veldstraat (Asper), Tempelstraat (Zingem) Galgenstraat (Zingem - Asper). De uitvoering van dit project zal voor volgende legislatuur zijn.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : technisch plan is in opmaak en dit in synergie met collector Luxemburgstraat-Zuid. geen nieuwe informatie beschikbaar.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	5.000,00	5.000,00
	Saldo	0,00	-5.000,00	-5.000,00

Actie: ACT-182: Verbindingsweg Industriezone - Olsensesteenweg

De provincie voorziet de opmaak van PRUP die, na goedkeuring, noodzaakt tot het realiseren van de doorsteek tussen de Industriezone en Olsenesteenweg

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : wachten op PRUP

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-183: Masterplan Industriezone

Ter uitvoering van het masterplan Industriezone dient nog 1 aankoopakte afgerond te worden

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	12.000,00	0,00
	Saldo	0,00	-12.000,00	0,00

Actieplan: AP-22: Kruisem : dorp tussen de steden

Actie: ACT-246: opmaak van een duurzame ruimtelijke visie voor het Kruisem van de toekomst

Kruisem is meer dan gewoon een fusie van 2 naburige gemeenten.

We willen werk maken van een ruimtelijke visie voor onze nieuwe gemeente, waarbij we de leefkwaliteit van onze kernen willen verbeteren, de open ruimte willen beschermen en inzetten op duurzame mobiliteit. Deze visie leggen we vast in een gemeentelijk beleidsplan ruimte en dit ter vervanging van de beide gemeentelijke ruimtelijke structuurplannen en mobiliteitsplannen.

Evaluatie sportinfrastructuur binnen Kruisem.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020:

Het principebesluit omtrent de opmaak van het beleidsplan Ruimte werd door de gemeenteraad goedgekeurd op 23 december 2019.

Opmaak beleidsplan ruimte is nog niet van start gegaan, om reden van andere prioriteiten. In 2021 krijgt dit prioriteit

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	50.000,00	50.000,00
	Saldo	0,00	-50.000,00	-50.000,00

Actie: ACT-247: Uitwerken van de duurzame ruimtelijke visie in gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen

De krachtlijnen uit de nieuwe toekomstvisie voor de gemeente zullen hun weerslag vinden in een aantal gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's) waarmee we de theorie ook omzetten in de (juridische) praktijk. Volgende RUP's staan alvast op de agenda:

1. RUP Centrum Kruishoutem, ter vervanging van het bestaande bijzonder plan van aanleg 'Markt en omgeving';
2. RUP Woonuitbreidingsgebied Wijnhuisveld: hiermee wordt het woonuitbreidingsgebied aan Melegemstraat, Broekstraat en Groenstraat, omgezet naar een woongebied, in het kader van kernverdichting;
3. RUP Scouts Zingem: de scouts zitten momenteel in het woonuitbreidingsgebied Wijnhuisveld; er wordt voor hen een nieuwe locatie voorzien die aansluit bij de kern en het speelbos.
4. RUP Lokaal bedrijventerrein: er wordt een geschikte locatie uitgewerkt om meer ruimte te bieden voor lokale ondernemers .
5. RUP Containerpark Zingem.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020 :

Teneinde de werkdruk werkbaar te houden is er een prioritering gesteld in de RUP's:

1. RUP Scouts en RUP Wijnhuisveld, om reden van het dringend karakter gezien de in opmaak zijnde verkaveling voor woonuitbreidingsgebied Wijnhuisveld en de directe impact daarvan op de scouts.
2. RUP Lokaal bedrijventerrein: na RUP's Scouts en Wijnhuisveld
3. RUP Centrum Kruishoutem: hiervoor is het wachten op de visies uit het beleidsplan ruimte.
4. RUP Containerpark Zingem: momenteel nog geen noodzaak voor.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	1.424,65	10.025,00	10.025,00
	Saldo	-1.424,65	-10.025,00	-10.025,00
Investerings	Uitgaven	3.448,50	50.000,00	50.000,00
	Saldo	-3.448,50	-50.000,00	-50.000,00

Actie: ACT-248: Op weg naar een meer duurzaam mobiliteitbeleid

Het lokaal mobiliteitsplan wordt nader onderzocht in het kader van de opmaak van het gemeentelijk beleidsplan ruimte. Op basis van de kernafbakening werken we de idee van "basisbereikbaarheid" uit, met daarbij extra aandacht voor zachte weggebruikers en het openbaar vervoer.

We streven naar een betere verbinding door het openbaar vervoer, tussen de hoofdkernen en attractiepolen binnen de gemeente en de buurgemeenten.

De gemeente blijft ook verder het gebruik van de bus stimuleren door de derdebetalersovereenkomst met De Lijn.

In de mate van het mogelijke worden de attractiepolen uitgewerkt als mobipunten om op die manier aansluiting te geven op het openbaar vervoersnet.

In dat kader bepleiten we de rol van Kruisem binnen de regionale vervoersregioraad.

In het belang van de leefbaarheid van de woonkernen (vooral dan het centrum van Kruishoutem), bekijken hoe we kunnen omgaan met vrachtverkeer in en door de kernen.

Het project autodelen via Cambio wordt verder geëvalueerd en waar nuttig uitgebreid.

De gemeente onderzoekt de mogelijkheid van het ter beschikking stellen van elektrische leasefietsen voor medewerkers.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020

- gemeentelijk mobiliteitsluik zal deels opgevangen worden in beleidsplan ruimte.

- actieve participatie in Vlaamse Vervoersregio Vlaamse Ardennen

1. Vervoersplan De Lijn 2021

2. Mobiliteitsplan --> af te werken in 2021

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	52.060,15	65.700,00	71.760,00
	Saldo	-52.060,15	-65.700,00	-71.760,00

Actie: ACT-249: Trage wegen

Onderhoud, heraanleg en herstel netwerk trage wegen - doelgroepen : voetgangers, fietsers, ruiters.

We gaan op zoek naar de hiaten in het netwerk van trage wegen: hiaten worden stelselmatig ingevuld in overleg met de grondeigenaars; paden en wegen die geen meerwaarde meer betekenen voor dat netwerk worden afgeschaft.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020:

De opmaak van een gemeenschappelijk tragewegenplan voor Kruisem (op basis van de vroegere plannen van Zingem en Kruishoutem) is van start gegaan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00
Investerings	Uitgaven	0,00	40.000,00	40.000,00
	Saldo	0,00	-40.000,00	-40.000,00

Actie: ACT-250: Veilige landbouwwegen

In het kader van het landbouwverkeer op de baantjes in het buitengebied, voorzien we "verbredingen" op smalle wegen. De uitgaven hiervan zijn voorzien in het exploitatiebudget.

Actie: ACT-251: Winterplan voor veilige gemeentelijke wegen

Opmaak strooiplan met prioriteit voor wegen met veel doorgaand verkeer of veel bewoners.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : De korte winterprik heeft aangetoond dat het draaiboek degelijk werkt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	14.311,99	80.000,00	80.000,00
	Saldo	-14.311,99	-80.000,00	-80.000,00

Actie: ACT-252: Bermbeheersplan Kruisem

De gemeente maakt een gebiedsdekkend bermbeheersplan op zodat onze bermen op een efficiënte en effectieve onderhouden worden.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020:

De provincie is gestart met de opmaak van een bermbeheersplan waarvan de goedkeuring in 2021 verwacht wordt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	9.718,22	10.000,00	15.000,00
	Saldo	-9.718,22	-10.000,00	-15.000,00

Actie: ACT-263: Uitbreiding van het Wannelappersbos

Vandaag hebben mensen, ook plattelandsbewoners, nood aan het ontsnappen van de drukte. De gemeente wil dit faciliteren door het inrichten van gezellige rustplekken, intergenerationale ontmoetings- en kwalitatieve ontspanningszones. Bestaande zones worden opgewaardeerd, noden gedetecteerd en ev. nieuwe plaatsen gecreëerd. Daar waar mogelijk wordt er gekozen voor intergenerationale ingrepen/meubilair/...

De aankoop van landbouwgrond en aanplant van bomen (met subsidie), inclusief aanleg van paadjes in het Wannelappersbos past hierin.

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020: nog geen verder stappen gezet aangezien dit door de eigenaars gekoppeld wordt aan RUP Wijnhuisveld en RUP Scouts

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	134.000,00	134.000,00
	Saldo	0,00	-134.000,00	-134.000,00

Actieplan: AP-23: Kruisem maakt van haar openbare ruimte een gezellige plaats op te vertoeven

Actie: ACT-253: Oprichten van een netheidsteam

Rekening houdend met vooral heel veel noden stellen we voor om een netheidsteam op te richten met een eigen merknaam, zoals bv Proper Kruisem. Dit idee is niet nieuw maar leeft al enige tijd. Propere voetpaden, verzorgde dorpskernen, mooie plantsoenen, ... zijn heel gevoelige zaken waar nog steeds te weinig aandacht wordt aan besteed. Met de oprichting van dergelijk team willen we er naar streven om de kwaliteit en netheid van onze openbare ruimte flink te verhogen.

Het netheidsteam zal veel zorg besteden aan de netheid van de straten. Zij zullen dag in dag uit in de weer zijn voor het ruimen van zwerfvuil, het onderhouden van straatmeubilair, het proper houden van onze dorpskernen, ...

De uitgaven verbonden aan dit team zitten vervat in de exploitatiebudgetten

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2021 : Het netheidsteam is actief. De basis is dus aanwezig en dient verder uit te groeien tot een team dat voor een proper Kruisem zorgt.

Actie: ACT-254: Gezellig maken van de dorpskernen en verfraaiing van het straatbeeld

Kruisem telt 9 dorpskernen en bijna 16000 inwoners. Het gemeentebestuur wil ervoor zorgen dat Kruisem een warme en gezellige thuis is voor elk van de Kruisemnaren, maar ook voor bezoekers en toeristen.

Daarom willen we investeren in het openbaar domein en patrimonium; verfraaiing, meer comfort voor wandelaars en fietsers, meer groen en bebloeming,... Zo wordt elk dorp van Kruisem nog gezelliger dan het nu al is.

Concreet gaat het over volgende mogelijke ingrepen:

- Picknick-banken
- Zitbanken
- Openbare vuilnisbakken
- Aanplanting struiken en/of bomen

- Bebloeming (i.s.m. lokale handelaars en inwoners)
- Kerstverlichting in de handelscentra van Kruishoutem en Zingem (i.s.m. lokale handelaars)
- Herinrichting ronde punten (2 aan de op- en afrit van de E17, 2 in het centrum van Kruishoutem, 1 in Lozer, 1 in Zingem, ...)
- Fietsenstalling
- Fietsherstelzuil
- ...

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 - 4 picknickbanken aangekocht (deelgemeente Kruishoutem) i.s.m. Dorp Dynamiek (50%).

Planning 2021: plaatsing + verbeteren bewegwijzering naar alle picknickbanken

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	7.023,73	7.600,00	420,00
	Saldo	-7.023,73	-7.600,00	-420,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Actie: ACT-256: Faciliteren van outdoor sport en spel

- Spel- en sportterreinen zijn op een veilige manier toegankelijk voor kinderen
- Bestaande outdoor sportinfrastructuur wordt op een duurzame manier onderhouden (looppistes, tennisterreinen, mountainbikeparcours, cyclocross, fit-o-meter, ruiter- en menroute, crossparcours en pumtrack, skateparken)
- Nieuwe opportuniteiten voor buitensporten worden actief verkend (buurtsportterreintjes, paardenpiste, ...)
- Tennishal : concrete plannen van Tennisclub TC Sportec om indoorhal uit te breiden en Padel terreinen aan te leggen
- Voetbalterreinen : Kerkackers - Nokere – Lozer – Huise - Zingem
- Creëren van autoluwe zones : fietsstraten (vb. Strijpstraat), woonerven,...
- Bij eventuele verkavelingen: parkeerzone aan de rand, meer centraal groen ipv grote achtertuin,...
- Duurzaam onderhouden van bestaande speelterreinen : vernieuwen en opwaarderen waar nodig.
- Elk ruimtelijk project op kindvriendelijkheid beoordelen en speelgehalte toetsen
- Stimuleren van de organisatie van speelstraten.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: procedure lopende aankoop nieuw speeltoestel tuin De Griffel.

Planning 2021

- Project opgestart om drie skateparken opnieuw aan te leggen (Zingem - Lozer - Kruishoutem) in 2021
- Nieuwe opportuniteiten: paardenpiste ligt voorlopig stil wegens geen geschikte locatie
- Tennishal uitbreiding: wachten op goedkeuring omgevingsvergunning.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	0,00	20.000,00
	Saldo	0,00	0,00	-20.000,00
Financiering	Uitgaven	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	-150.000,00	-150.000,00	-150.000,00
Investerings	Uitgaven	35.821,71	290.000,00	299.500,00
	Saldo	-35.821,71	-290.000,00	-299.500,00

Actieplan: AP-26: Klimaat en energie

Actie: ACT-261: plan van aanpak opmaken voor realisatie doelstellingen burgemeestersconvenant

Kruisem onderschrijft het vernieuwde burgemeestersconvenant (40% CO2-reductie tegen 2030).

Een adaptatieplan wordt door het Provinciebestuur opgemaakt via het samenwerkingsverband Omgevingscontract. Via het samenwerkingsverband met Solva proberen we versneld uitvoering te geven aan diverse mitigatie- en adaptatie-maatregelen. In het kader van de voorbeeldfunctie van de gemeente voorziet de afdeling infra op een 4-tal gemeentelijke gebouwen zonnepanelen te laten installeren via de burgercoöperatie Stroomvloed.

De gemeente staat positief tegenover nieuwe initiatieven inzake productie van duurzame energie zoals (grootschalige) windturbines.

Burgerparticipatie wordt aangemoedigd via het project burgerbudget. Verenigingen, buurtbewoners ea. kunnen klimaatprojecten

voorstellen. Geselecteerde projecten zal de gemeente belonen via burgerbudget.

De gemeente zal het autodelenproject Cambio verder ondersteunen en adviseert projectontwikkelaars om het autodelen ook in grotere projecten zelf aan te bieden.

Kruisem reduceert CO2 door extra bebossing (Wannelappersbos).

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020: onder projectleiding van de provincie is de opmaak van een klimaatadaptatieplan gestart. Door (grote) problemen met het werk geleverd door het aangestelde studie bureau is er een achterstand opgelopen. Er wordt nu werk gemaakt van een nieuwe doorstart.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	15.907,50	30.000,00	30.000,00
	Saldo	-15.907,50	-30.000,00	-30.000,00
Investerings	Uitgaven	14.642,55	14.650,00	0,00
	Saldo	-14.642,55	-14.650,00	0,00

Actie: ACT-262: Vernieuwen openbare verlichting (LED)

In mei 2019 ondertekenden Agoria, Fluvius en de VVSG een intentieverklaring voor de verledning van openbare verlichting tegen 2030. Dat de verledning een belangrijke stap is in het verwezenlijken van de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente en tevens een energiebesparing oplevert, is duidelijk. Hoé die verledning moet gebeuren, daarover zijn er nog een aantal onduidelijkheden.

Door de gemeenteraad werd in zitting van 18 november 2019 beslist om in te gaan op het voorstel van Fluvius gekend als "Fluvius 2.0".

Evaluatie:

De openbare verlichting werd overgedragen aan Fluvius. Ondertussen werd ook een planning opgemaakt en zijn de eerste projecten inzake verledning in uitvoering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	298.680,78	314.544,00	310.000,00
	Ontvangsten	0,00	20.082,00	0,00
	Saldo	-298.680,78	-294.462,00	-310.000,00
Financiering	Uitgaven	91.741,23	187.338,00	0,00
	Ontvangsten	1.219.095,17	1.325.254,00	0,00
	Saldo	1.127.353,94	1.137.916,00	0,00
Investerings	Uitgaven	1.993.070,17	2.099.229,00	0,00
	Ontvangsten	1.096.474,89	1.160.973,00	243.938,00
	Saldo	-896.595,28	-938.256,00	243.938,00

Overig Beleid

Actieplan: GBB: Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	10.991.537,58	12.496.067,00	12.476.597,00
	Ontvangsten	7.645.927,17	8.034.219,00	8.199.309,00
	Saldo	-3.345.610,41	-4.461.848,00	-4.277.288,00
Financiering	Uitgaven	119.304,02	119.743,00	129.743,00
	Saldo	-119.304,02	-119.743,00	-129.743,00
Investerings	Uitgaven	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	0,00	0,00

Beleidsdoelstelling: BD-2: Kruisem op de rails

Kruisem is een transparante gemeente die vooruitkijkt en de inwoner centraal stelt. Hiertoe worden financiële en materiële middelen optimaal aangewend. Medewerkers worden ingezet op basis van hun competenties en talenten om samen met de mandatarissen een draagvlak te creëren om de uitdagingen en ambities van de nieuwe gemeente waar te maken en Kruisem op het spoor van de toekomst te zetten.

Actieplan: AP-9: Kruisem communiceert

Actie: ACT-156: Website

Kruisem beschikt over een actuele website als primaire bron van informatie en doorverwijzing, opgebouwd vanuit een eenvoudige en klantgerichte benadering. Informatie en communicatie zijn immers een noodzakelijke voorwaarde voor inspraak en participatie (betrokkenheid creëren). De website dient up to date te worden gehouden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	5.644,50	5.700,00	5.700,00
	Saldo	-5.644,50	-5.700,00	-5.700,00

Actie: ACT-157: Sociale media

Functionele en strategische aanwezigheid op sociale media en andere hedendaagse digitale tools (bv. stadsapp). Naast facebook ook inzetten op Twitter en Instagram.

Actie: ACT-158: Infoblad

Maandelijks gemeentelijk infoblad (uitgezonderd in augustus en januari) met eigentijdse vormgeving en Uitkalender.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	40.333,00	44.000,00	44.000,00
	Saldo	-40.333,00	-44.000,00	-44.000,00

Actie: ACT-159: Digitale infoborden op hoofdinvalswegen

Via digitale infoborden (vb. Nieuw Plein, De Griffel, AC Zingem) kunnen niet enkel verenigingen promotie maken voor hun activiteiten maar kan ook de gemeente campagne voeren, informatie delen,...

De bestaande infoborden (inschuifpanelen) worden geëvalueerd.

De middelen voor digitale infoborden t.h.v. het Nieuw Plein zijn voorzien in het dossier Markt en Omgeving.

Actie: ACT-160: Inspraak en participatie

Een raad voor lokale economie wordt opgericht. Inwoners jonger dan 18 worden op regelmatige wijze betrokken bij de beleidsplanning, o.m. via de kindergemeenteraad, jeugdraad en andere inspraakinitiatieven.

Via Dorp Dynamiek wordt vandaag samen met burgers gewerkt aan de dorpen van morgen.

Evaluatie:

Dorp Dynamiek Kruishoutem: groep lokaal geëngageerden deden enkele voorstellen met het oog op het meer samenbrengen van bewoners:

- zomer 2020: aanleg pop-up petanquebaan op Nieuw Plein

- voorstel om op 4 plaatsen (extra) picknickbanken te plaatsen (Moerasstraat, Marolle, Zaubeek, uitkijktoren) - Uitkijktoren uitstellen tot na heropbouw - afdeling VT momenteel bezig met prijsvragen voor de andere locatie. Ook betere bewegwijzering naar en promotie van de picknickplaatsen wordt bekeken.

- pop-up zomerbar: kon niet doorgaan wegens Corona

Actieplan: AP-11: Kruisem uitgerust

Actie: ACT-204: Kruisem op de weg (rollend materiaal)

Vernieuwen van de wagenvloot door meer milieuvriendelijke en energiezuinige wagens aan te schaffen. We beginnen met de inventaris van het huidige wagenpark en delen die op in verschillende categorieën, naargelang hun uitstoot en verbruik. We gebruiken hiervoor de MTV-applicatie op www.ecoscore.be. Door de meest vervuilende wagens eerst te vervangen, kan al snel

winst geboekt worden op vlak van verbruik en uitstoot.

De volgende aankopen worden op korte termijn voorzien :

- vervanging vrachtwagen uitleendienst
- dienstwagens infrastructuur en omgeving
- 2 elektrische voertuigen in functie van het netheidsteam
- vervanging containervrachtwagen
- gefaseerd vervangen voertuigen.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : Ondertussen zijn een aantal voertuigen vervangen. De vervanging/vernieuwing van het wagenpark wordt verder gefaseerd uitgerold.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	0,00	225.000,00	225.000,00
	Saldo	0,00	-225.000,00	-225.000,00

Actie: ACT-205: Kruisem materieel voorzien (machines)

Een efficiënte en duurzame werking vereist aangepast en functioneel materiaal. Het materiaal van de sites Zingem en Kruishoutem wordt geïnventariseerd en waar nodig vervangen en aangevuld.

De volgende aankopen worden op korte termijn voorzien :

- vernieuwen hakselaar
- verkeersborden in functie van de invoering van snelheidszones
- flitspalen plaatsen langs gemeentewegen
- anoniem meettoestel (snelheidsmetingen)
- digitale snelheidsinformatieborden
- borden bebouwde kom
- diverse

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Investerings	Uitgaven	8.621,15	48.000,00	50.000,00
	Saldo	-8.621,15	-48.000,00	-50.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-3: Kruisem verbindt op een bruisende manier

De gemeente Kruisem stelt zich tot doel om de samenleving bij elkaar houden op elk niveau : individu - gezin - bedrijf - vereniging
Mensen voelen zich met elkaar verbonden in Kruisem : sociale, culturele , e.a. voorzieningen dragen bij tot de integratie van alle Kruisemnaren.

Mensen kennen elkaar, werken aan samenhang, voelen zich thuis in de gemeente.

Actieplan: AP-15: Sociaal Wonen

Actie: ACT-216: Werk maken van een kwalitatief en betaalbaar woonaanbod voor iedereen

Er zal werk worden gemaakt van een kwalitatief en betaalbaar woonaanbod voor iedereen in eerste instantie door leegstand en onbewoonbaarheid tegen te gaan.

Voor bouwprojecten en verkavelingen wordt op zoek gegaan naar minimale kwaliteitseisen waardoor leefkwaliteit ingebed wordt in elk project (normen inzake parkeren, fietsen, gemeenschappelijke bergingen en ruimten, woonprogramma, groenvoorzieningen, ...)

Evaluatie:

Stand van zaken op 31/12/2020

- Kruisem is aangesloten bij een Intergemeentelijk Samenwerkingsverband "Wonen" (georganiseerd door SOLVA en met Vlaamse subsidiëring). In de praktijk kunnen we voor 1 dag per week beroep doen op een woonconsulent en op de ondersteuning van een technisch deskundige op vlak van woonkwaliteit.
- Aanslagjaar 2020 is het eerste jaar waarin ook voor Kruishoutem leegstandsbelasting zal gevorderd worden; het kohier hiertoe kan echter pas na 31.12.2020 opgemaakt worden (op basis van bestaande reglement). het reglement is vernieuwd waardoor de

belastingplicht zal ingaan op de "verjaardag" van de opname in het leegstandsregister.

- Op vlak van woonkwaliteit heeft Wonen Vlaanderen einde 2020 een sensibiliseringscampagne gelanceerd (o.a. op radio en tv) om mensen te wijzen op de regels en rechten op vlak van woonkwaliteit; vermoedelijk daardoor is er in de laatste maanden van 2020 een sterke stijging van het aantal vragen naar woningcontrole te merken.

- In alle projecten voor meergezinswoningen en grotere verkavelingen wordt er - in kader van het vergunningenbeleid - voor geijverd om voldoende ruimte te voorzien voor fietsbergingen, afvalberging, kwalitatieve buitenruimte, parkeerterrein, voldoende ruime en kwalitatieve wooneenheden,....

Actie: ACT-217: Samen met SOLVA een duurzaam woonbeleid voeren

De gemeente en SOLVA slaan de handen in elkaar om samen meer in te zetten op bepaalde facetten van het woonbeleid. Hiertoe heeft de gemeente haar ingeschreven in een Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van SOLVA

Evaluatie:

stand van zaken op 31/12/2020

- Kruisem is aangesloten bij een Intergemeentelijk Samenwerkingsverband "Wonen" (georganiseerd door SOLVA en met Vlaamse subsidiëring). In de praktijk kunnen we voor 1 dag per week beroep doen op een woonconsulent en op de ondersteuning van een technisch deskundige op vlak van woonkwaliteit.

- De technisch deskundige doet de woningcontroles in kader van vooronderzoek bij procedure woningkwaliteit en in kader van conformiteitsattesten.

- De woonconsulent organiseert woonoverleg, volgt de reglementering en taakstellingen vanuit Vlaanderen op, adviseert het team Omgeving en ondersteunt de burgers bij premieaanvragen.

Actieplan: AP-21: Kruisem is solidair en verbindt het lokale met het mondiale niveau

Actie: ACT-244: Ondersteunen van financiële acties van verenigingen & projecten die bijdragen tot behalen SDG's

Financiële acties ter ondersteuning van verenigingen en projecten die bijdragen tot het behalen van de Sustainable Development Goals (1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 10 – 16) worden zowel logistiek als financieel ondersteund.

1 = geen armoede

2 = geen honger

3 = goede gezondheid en welzijn

4 = kwaliteitsonderwijs

5 = gendergelijkheid

6 = schoon water en sanitair

7 = betaalbare en duurzame energie

8 = waardig werk en economische groei

10 = ongelijkheid verminderen

16 = vrede, veiligheid en sterke publieke diensten

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 :

in zitting van 14/12/2020 ging de gemeenteraad over tot het goedkeuren van het subsidiereglement voor steun aan financiële acties ten voordele van SDG goede doelen en andere.

Planning 2021: uitvoeren reglement en evaluatie.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	4.650,00	7.500,00	7.500,00
	Saldo	-4.650,00	-7.500,00	-7.500,00

Actie: ACT-245: Ambtelijke ondersteuning jaarlijkse 11.11.11.-actie, Kruisem for Lif of andere gemeentelijke acties

De gemeente biedt ambtelijke ondersteuning van de jaarlijkse 11.11.11.-actie, Kruisem for Life of andere gemeentelijke acties die solidariteit op een concrete en laagdrempelige wijze zichtbaar maken.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: alle acties werden geannuleerd wegens corona.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	1.000,00	1.000,00
	Saldo	0,00	-1.000,00	-1.000,00

Beleidsdoelstelling: BD-4: Landelijk, veilig en duurzaam Kruisem

Kruisem is een aantrekkelijke gemeente om te leven, te werken en te wonen. Daarom wil de gemeente inzetten op het garanderen van landelijkheid, veiligheid en duurzaamheid naar de toekomst en dit op verschillende beleidsdomeinen : ruimte, mobiliteit, wegeninfrastructuur, waterbeleid, openbare ruimte & groen, toeristische attractiviteit, ...

Actieplan: AP-24: Kruisem als toeristische trekpleister

Actie: ACT-257: Toerisme in Kruisem promoten

- Toeristische troeven en andere points of interest worden in (digitale) kaart brengen van (bv. erfgoedhaltes, horeca, deelnemers Ferm XM...)
- Lokale toeristische troeven uitspelen : kastelen, Scheldemeersen, bossen (Lozer en Kordaal) musea (SONS en ECC), horecazaak n, fiets- en wandelroutes
- De gemeente is partner van evenementen met bovenlokale uitstraling (Eifeesten, Nokere Koerse, L'Equino, Aarova Rally,...)
- Er wordt een beleid uitgewerkt rond citymarketing om de Kruisem te promoten als dynamische en aantrekkelijke gemeente.
- Wandel- en fietsroutes worden gedigitaliseerd en gepromoot.
- Opportuniteiten om verder in te zetten op plattelandstoerisme worden onderzocht.
- Uitkijktoren.
- Toeristische kaart.
- Erfgoedhaltes

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020: Er is een definitieve lijst van erfgoedhaltes in de gemeente Kruisem opgemaakt, in samenwerking met de erfgoedraad

Planning 2021

- plaatsen erfgoedpalen, -zuilen en -borden (incl. QRcode), uitwerking applicatie met meer diepgaande historische informatie over de haltes
- plaatsen van 2 herdenkingsborden op locaties gecrashte vliegtuigen (WO II)
- 4-jaarlijkse controle fietsnetwerkkkaart,
- verder digitaliseren en optimaliseren van toeristisch aanbod en onderzoek naar opmaak eventuele nieuwe fietsroutes,
- beter bewegwijzeren picknickplaatsen,
- evaluatie en onderzoek uitbreiding project Ferm Kruisem,
- heropening dossier Uitkijktoren (zie ACT-196)

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
Exploitatie	Uitgaven	0,00	7.000,00	7.000,00
	Ontvangsten	0,00	0,00	0,00
	Saldo	0,00	-7.000,00	-7.000,00

Actieplan: AP-25: Lokaal integraal waterbeleid

Actie: ACT-258: Inventarisatie van alle waterlopen

Na de inventarisatie van alle riolen is een volgende logische stap een inventarisatie van alle waterlopen om zo tot een geïntegreerd hydraulisch model te komen. De opmaak van deze inventaris zal samen met rioolbeheerder Farys opgemaakt worden. De kosten voor de opmaak zullen gefinancierd worden met de budgetten van de gemeentelijke saneringsbijdrage

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : dient nog opgestart te worden.

Actie: ACT-259: Opmaak onderhoudsplan grachten en waterlopen

Een structureel en duurzaam onderhoudsplan van alle grachten en waterlopen is essentieel in de strijd tegen wateroverlast.

Evaluatie:

Stand van zaken 31/12/2020 : dient nog opgestart te worden.

Actie: ACT-260: Opmaak hemelwaterplannen

Waar moet het hemelwater afkomstig van bestaande en geplande wegenis, woningen en (on)verharde oppervlakten naartoe in de gemeente? En hoe passen we de drietrapsstrategie (vasthouden en herbruiken, infiltreren, afvoeren) binnen de gemeente het

beste toe? Een hemelwaterplan kan ons hierin ondersteunen. Sinds eind 2013 biedt de CIW een methodiek aan waarmee gemeentebesturen en rioolbeheerders aan de slag kunnen bij de opmaak van een hemelwaterplan. Voor het grondgebied van ex-Zingem is ondertussen een basishemelwaterplan beschikbaar en een detailhemelwaterplan voor het stroomgebied van de Wallebeek in opmaak. Maar water stopt niet aan de grenzen, dus is een integraal hemelwaterplan essentieel voor ons grondgebied.

Evaluatie:

Het basishemelwaterplan voor ex-Zingem is klaar. Binnenkort zal er gestart worden met de opmaak van een detailhemelwaterplan met daarbij ook aandacht voor de droogteproblematiek.



5.2. Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem

Toegestane werkings- en investeringsubsidies

Omschrijving	Som van Aanrekening
Algemene werkingssubsidies	2.289.216,49
GEMEENTE	
Overig afval- en materialenbeheer - containerpark	644.608,88
Politiediensten	1.091.761,47
Brandweer	440.418,00
Erediensten	112.428,14
Subsidies individueel toegekend (nominatief)	142.975,00
GEMEENTE	
Gezinshulp	200,00
Hulp aan het buitenland	3.000,00
Kinderopvang	
Overig kunst- en cultuurbeleid	69.275,00
Sportsector- en verenigingsondersteuning	59.050,00
Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	1.000,00
Brandweer	
Civiele bescherming	8.200,00
Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	750,00
Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	1.500,00
Subsidies op basis van een reglement	399.182,61
GEMEENTE	
Gezinshulp	21.980,00
Hulp aan het buitenland	6.650,00
Land-, tuin- & bosbouw	14.516,20
Overig kunst- en cultuurbeleid	155.485,69
Participatie en sensibilisatie	3.407,50
Overig afval- en materialenbeheer - containerpark	433,45
Handel en middenstand	105.708,50
Feesten en plechtigheden (incl. uitleendienst)	
Sportsector- en verenigingsondersteuning	37.250,03
Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	23.758,74
Overige milieubescherming	4.052,50
Groene ruimte	
Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	

Omschrijving	Som van Aanrekening
Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	
OCMW	
Gezinshulp	25.940,00
Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	
Toegestane investeringssubsidies	3.266.892,80
GEMEENTE	
Politiediensten	
Brandweer	
Erediensten	104.008,10
Elektriciteitsvoorziening	32.592,35
Sportinfrastructuur - sporthal Huise	800.000,00
Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval	
Sportinfrastructuur - overige (sportvelden en pleinen)	15.649,80
Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos	14.642,55
Beheer van regen- en afvalwater	2.300.000,00

Boekjaar	2020
Algemene rekening	6497000

Omschrijving	Som van Aanrekening
Subsidies individueel toegekend (nominatief)	142.975,00
GEMEENTE	
Gezinshulp	200,00
Vereniging Kind en Gezin - Raadpleging zuigelingen	200,00
.	
Hulp aan het buitenland	3.000,00
Vereniging Vriendenkring Kinderhulp Rwanda vzw	3.000,00
.	
Overig kunst- en cultuurbeleid	69.275,00
Vereniging Adelarodus vzw	2.100,00
Vereniging Koninklijke fanfare Het Lyrisch Genootschapp/a Patrick Verschueren	1.000,00
Vereniging Gulden Eifeesten vzw	35.000,00
Vereniging Reuzengild Kruishoutem	1.400,00
Vereniging Koninklijke Harmonie Sint-Cecilia vzw	5.500,00
Vereniging Koninklijke fanfare Nokere	2.500,00
Vereniging Euro-kartoenale vzw	5.500,00
Vereniging Confrérie van het heilig kruis	250,00
Vereniging NSB Koninklijke Verbroedering "Henri van Oost"	350,00
Vereniging NSB Kruishoutem	225,00
Vereniging D' Ouwegemse Fluitjes vzw	2.000,00
Vereniging Kunstkring Triangel	1.000,00
Vereniging Oudstrijdersbond NSB Zingem	225,00
Vereniging Geschied- en Heemkundige Kring Hultheim	1.500,00
Vereniging Koninklijke harmonie Sint-Cecilia Zingem	3.500,00
Vereniging Drijkeuningingen Zingem	1.500,00
Vereniging oudstrijdersbond (NSB) Huise	225,00
Vereniging Heemkundige Kring Huizingouw vzw	1.000,00
Vereniging Burgerbescherming Zingem	0,00
Vereniging Wijkraad Marolle	1.500,00
Vereniging De Zingemse Wielervrienden	1.500,00
Vereniging Verbroedering De Biest	1.500,00
.	
Sportsector- en verenigingsondersteuning	59.050,00
Vereniging Koninklijke harmonie Sint-Cecilia Zingem	0,00
Vereniging KVC Nokere-Kruishoutem (voetbalclub) vzw	5.000,00
Vereniging Nokere Sport (koers) vzw	45.000,00
vereniging L'Equino vzw	5.300,00
Vereniging Voetbalclub Eendracht Huise-Ouwegem - VCE Huise-Ouwegem vzw	1.250,00
Vereniging KSK Zingem vzw	2.500,00
.	

Omschrijving	Som van Aanrekening
Jeugdsector- en verenigingsondersteuning	1.000,00
Vereniging Jeugdhuis Nuitgang vzw	1.000,00
.	
Brandweer	
.	
Civiele bescherming	8.200,00
Vereniging Burgerbescherming Zingem	700,00
Vereniging Vriendenkring Civiele Bescherming vzw	7.500,00
.	
Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap	750,00
Heuvelheem vzw	500,00
Vereniging KVG Bond Gehandicapten	250,00
.	
Overige dienstverlening inzake volksgezondheid	1.500,00
Vereniging Liberale Ziekenzorg Zingem	250,00
Vereniging Bloedgevers Kruishoutem	125,00
Vereniging Rode Kruis afdeling Kruisem	125,00
Vereniging Bloedgevers Zingem	125,00
Vereniging Samana St.-Bavo Zingem	250,00
Vereniging Samana Huise-Ouwegem	250,00
Vereniging Samana Kruishoutem	250,00
Vereniging Bloedgevers Huise-Lozer-Ouwegem	125,00
.	



5.3. Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem



BELEIDSDOMEINEN: Overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein

2020

Journalvolnummers: JR Budg. 231956 Alg. 48472

Gemeente (0697.608.954)

Markt 1, 9770 Kruisem

Algemeen directeur:: Kris Nachtergaele

OCMW (0697.663.788)

Markt 1, 9770 Kruisem

Financieel directeur:: Wim Van Tieghem

Beleidsdomein: 00 Algemene financiering

- BV0010 Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus
- BV0020 Fiscale aangelegenheden
- BV0030 Financiële aangelegenheden
- BV0040 Transacties in verband met de openbare schuld
- BV0050 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
- BV0090 Overige algemene financiering

Beleidsdomein: 02 Interne zaken en algemeen bestuur

- BV0100 Politieke organen
- BV0110 Secretariaat
- BV0111 Fiscale en financiële diensten
- BV0112 Personeelsdienst en vorming
- BV0115 Welzijn op het werk
- BV0119 Overige algemene diensten
- BV0190 Overig algemeen bestuur
- BV0400 Politiediensten
- BV0410 Brandweer
- BV0430 Civiele bescherming
- BV0440 Overige hulpdiensten
- BV0480 Bestuurlijke preventie (incl. GAS)
- BV0490 Overige elementen van openbare orde en veiligheid
- BV0790 Erediensten

Beleidsdomein: 03 Infrastructuur

- BV0200 Wegen
- BV0310 Beheer van regen- en afvalwater
- BV0340 Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos
- BV0630 Watervoorziening
- BV0640 Elektriciteitsvoorziening
- BV0650 Gasvoorziening
- BV0660 Communicatievoorzieningen
- BV0670 Straatverlichting
- BV0680 Groene ruimte
- BV0720 Monumentenzorg

Beleidsdomein: 04 Omgeving

- BV0210 Openbaar vervoer
- BV0220 Parkeren
- BV0290 Overige mobiliteit en verkeer
- BV0300 Ophalen en verwerken van huishoudelijk afval
- BV0309 Overig afval- en materialenbeheer
- BV0320 Sanering van bodemverontreiniging
- BV0341 Erosiebestrijding
- BV0350 Klimaat en energie
- BV0380 Participatie en sensibilisatie

- BV0390 Overige milieubescherming
- BV0470 Dierenbescherming
- BV0500 Handel en middenstand
- BV0510 Nijverheid
- BV0530 Land-, tuin- & bosbouw
- BV0600 Ruimtelijke planning
- BV0610 Gebiedsontwikkeling
- BV0984 Ontsmetting en openbare reiniging

Beleidsdomein: 05 Vrije Tijd

- BV0160 Hulp aan het buitenland
- BV0520 Toerisme - Onthaal en promotie
- BV0701 Cultuurcentrum
- BV0703 Openbare bibliotheken
- BV0705 Gemeenschapscentrum
- BV0710 Feesten en plechtigheden
- BV0739 Overig kunst- en cultuurbeleid
- BV0740 Sportsector- en verenigingsondersteuning
- BV0741 Sportpromotie en -evenementen
- BV0742 Sportinfrastructuur
- BV0750 Jeugdsector- en verenigingsondersteuning
- BV0751 Gemeentelijke dienstverlening gericht op kinderen & jongeren
- BV0752 Infrastructuur en faciliteiten ten behoeve van kinderen en jongeren
- BV0820 Deeltijds kunstonderwijs

Beleidsdomein: 06 Mens en Welzijn

- BV0130 Administratieve dienstverlening
- BV0800 Gewoon basisonderwijs
- BV0869 Overige ondersteunende diensten voor het onderwijs
- BV0870 Sociale voordelen
- BV0879 Andere voordelen
- BV0889 Ondersteunende diensten voor het algemeen onderwijsbeleid
- BV0900 Sociale bijstand
- BV0901 Voorschotten
- BV0903 Lokale opvanginitiatieven voor asielzoekers
- BV0904 Activering van tewerkstelling
- BV0911 Diensten en voorzieningen voor personen met een handicap
- BV0930 Sociale huisvesting
- BV0943 Gezinshulp
- BV0944 Preventieve gezinsondersteuning
- BV0945 Kinderopvang
- BV0947 Klusjesdienst
- BV0948 Poetsdienst
- BV0949 Overige gezinshulp
- BV0951 Dienstencentra
- BV0952 Assistentiewoningen
- BV0954 Dagzorgcentra
- BV0959 Overige verrichtingen betreffende ouderen
- BV0989 Overige dienstverlening inzake volksgezondheid
- BV0990 Begraafplaatsen



5.4. Overzicht van de verbonden entiteiten

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem



NOTA DOCUMENTATIE JAARREKENING 2020

5.4. OVERZICHT VAN DE VERBONDEN ENTITEITEN

Kruisem nam bij de fusie alle participaties in diverse intergemeentelijke samenwerkingen van het voormalige Zingem en Kruishoutem over en neemt uiteraard ook alle bijhorende rechten en verplichtingen over, waaronder de plicht om tussen te komen in verliezen of tekorten.

In bijlage vindt u het geïntegreerd overzicht van de participaties van gemeente en OCMW Kruisem op 31/12/2020.

De bijzonderste wijzigingen in de participaties sinds 1 januari 2019 zijn de volgende:

- Bijkomende aandelen bij **Imog** voor:
 - Actualisatie participatie op basis van inwonersaantal Kruisem in 2019;
 - Voor de toetreding van het voormalige Zingem verwerft Kruisem voor 354.174,73 euro aan bijkomende aandelen die sinds 2019 jaarlijks voor 59.029,12 euro worden volstort; (eind 2020 is nog 236.116,49 euro te volstorten).
- Bijkomende aandelen bij **Solva** op basis van inwonersaantal in 2019.
- Waarborg van 25.000 euro op lange termijn bij de Vlaamse overheid voor het **dienstencheque bedrijf** (OCMW) in 2019.
- Technische correctie van het verleden voor Z aandelen TMVW en EthiasCo voor OCMW in 2019 en aanpassing van de herwaardering van de Gaselwest aandelen (327.588,77 euro) in 2020.
- Ten gevolge van de overdracht van de openbare verlichting aan Fluvius om de verleding te realiseren, verwierven we voor 709.477,34 euro bijkomende **Gaselwest** aandelen in 2020 (volledig volstort).
- In 2020 trad de gemeente toe tot de **Creat afdeling van TMVW** en verwerft voor 3.000 euro aan aandelen die in 2020 voor 750 euro werden volstort.
- Voor de toetreding van het voormalige Kruishoutem verwerft Kruisem voor 21.000 euro aan bijkomende aandelen in **Westlede** en deze werden in 2020 volledig volstort.

Omschrijving	Aanschafjaar	Aanschaffingswaarde	Te volstorten	Herwaardering	Boekwaarde
De Lijn					
saldo sinds 31/12/2013	2000	3.941,51	0,00	0,00	3.941,51
		Totaal: 3.941,51	0,00	0,00	3.941,51
EthiasCo OCMW					
EthiasCo	2018	8.602,90	0,00	0,00	8.602,90
Intekening EthiasCo 2017 Kruishoutem	2019	8.602,90	0,00	0,00	8.602,90
		Totaal: 17.205,80	0,00	0,00	17.205,80
EthiasCo cvba					
Volstorting EthiasCo cvba via ristorno AO	2017	17.205,80	0,00	0,00	17.205,80
Overboeking EthiasCo	2018	17.205,80	0,00	0,00	17.205,80
		Totaal: 34.411,60	0,00	0,00	34.411,60
Gaselwest					
Overboeking Gaselwest nr 1 fiche	2006	76.924,95	0,00	0,00	76.924,95
Overboeking Gaselwest nr 1 fiche	2011	220.228,96	0,00	0,00	220.228,96
Overboeking Gaselwest nr 1 fiche	2011	70.639,23	0,00	0,00	70.639,23
Overboeking Gaselwest nr 1 fiche	2010	51.695,34	0,00	300.930,90	352.626,24
Overboeking	2006	718.229,52	0,00	0,00	718.229,52
Overboeking	2011	1.530.318,53	0,00	0,00	1.530.318,53
Overboeking	2011	486.432,21	0,00	0,00	486.432,21
Overboeking	2010	377.915,23	0,00	0,00	377.915,23
Overboeking	2015	83.266,47	0,00	0,00	83.266,47
Overboeking	2015	338.535,04	0,00	3.061.740,10	3.400.275,14
Overboeking Gaselwest Corr fiche	1996	34.145,63	0,00	0,00	34.145,63
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2009	33.159,02	0,00	0,00	33.159,02
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2011	22.660,97	0,00	0,00	22.660,97
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2011	70.672,03	0,00	117.554,37	188.226,40
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2015	25.977,02	0,00	0,00	25.977,02
Overboeking Gaselwest Corr fiche	1975	525.067,12	0,00	0,00	525.067,12
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2009	447.220,30	0,00	0,00	447.220,30
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2011	198.894,83	0,00	0,00	198.894,83
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2011	905.522,92	0,00	1.676.294,65	2.581.817,57
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2018	25,00	0,00	0,00	25,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	1994	89.475,00	0,00	0,00	89.475,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2015	144.975,00	0,00	0,00	144.975,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2017	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00

Omschrijving	Aanschafjaar	Aanschaffingswaarde	Te volstorten	Herwaardering	Boekwaarde
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2017	16.700,00	0,00	0,00	16.700,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2011	64.218,49	0,00	0,00	64.218,49
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2010	233.425,00	0,00	0,00	233.425,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2015	161.425,00	0,00	0,00	161.425,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2015	212.700,00	0,00	0,00	212.700,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2017	50.825,00	0,00	0,00	50.825,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2018	25,00	0,00	0,00	25,00
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2006	169.091,32	0,00	0,00	169.091,32
Overboeking Gaselwest Corr fiche	2006	29.586,54	0,00	0,00	29.586,54
Intekening OV Fluvius	2020	709.477,34	0,00	0,00	709.477,34
		Totaal: 8.105.354,01	0,00	5.156.520,02	13.261.874,03
I.VL.A.					
SALDO OP 31/12/2013	1988	161.106,00	41.842,33	0,00	119.263,67
		Totaal: 161.106,00	41.842,33	0,00	119.263,67
IMOG: gestort kapitaal					
IMOG: kapitaalsverhoging	2014	20.932,24	0,00	0,00	20.932,24
Imog kapitaalverhoging 2015	2015	20.932,24	0,00	0,00	20.932,24
SALDO OP 31/12/2013	2013	94.879,91	0,00	0,00	94.879,91
Imog kapitaalsinbreng 2016	2016	20.932,24	0,00	0,00	20.932,24
Imog kapitaalverhoging 2011-2018 5mln	2017	20.932,24	0,00	0,00	20.932,24
Imog kapitaal impact energiedecreet '17	2017	47.084,47	0,00	0,00	47.084,47
Imog kapitaalsinbreng 2018	2018	20.932,24	0,00	0,00	20.932,24
Imog 2018 energiedecreet	2018	47.084,47	0,00	0,00	47.084,47
Imog kap verhoging energiedecr '17-'19	2019	47.084,47	0,00	0,00	47.084,47
Imog kap verhoging actualisatie inwoners Kruishoutem	2019	1.090,76	0,00	0,00	1.090,76
Imog kap verhoging actualisatie inwoners Kruisem	2019	18.642,08	0,00	0,00	18.642,08
Imog kap verhoging voormalige Zingem deel 2019	2019	59.029,12	0,00	0,00	59.029,12
Imog kapitaal correctie aansluiting balans gegs imog	2019	18,40	0,00	0,00	18,40
Imog kap verhoging voormalige Zingem 2020-2024	2019	295.145,61	236.116,49	0,00	59.029,12
		Totaal: 714.720,49	236.116,49	0,00	478.604,00
Inbreng in SVK Zuid-Oost-Vlaanderen					
Inbreng SVK Zuid-Oost-Vlaanderen	2010	1.364,40	0,00	0,00	1.364,40
		Totaal: 1.364,40	0,00	0,00	1.364,40
JOBPUNT VLAANDEREN					
SALDO OP 31/12/2013	2009	322,27	0,00	0,00	322,27

Omschrijving	Aanschafjaar	Aanschaffingswaarde	Te volstorten	Herwaardering	Boekwaarde
		Totaal: 322,27	0,00	0,00	322,27
Solva A2 aandelen					
SALDO OP 31/12/2013	2009	20.979,36	10.200,00	0,00	10.779,36
Solva kap verhoging '19 actualisatie inwoners	2019	212,50	0,00	0,00	212,50
Bijkomende intekening Solva A2	2019	212,50	212,50	0,00	0,00
Overboeking Solva A2	2009	18.769,87	9.137,50	0,00	9.632,37
		Totaal: 40.174,23	19.550,00	0,00	20.624,23
T.M.V.W. - F aandelen					
T.M.V.W. - F2 aandelen	2018	176.747,31	0,00	0,00	176.747,31
Overboeking f2-aandelen	2018	117.450,00	0,00	0,00	117.450,00
Aanpassing TMVW F-aandelen	2019	8,37	0,00	0,00	8,37
		Totaal: 294.205,68	0,00	0,00	294.205,68
T.M.V.W. Creat aandelen					
intekening TMVW Creat aandelen	2020	3.000,00	2.250,00	0,00	750,00
		Totaal: 3.000,00	2.250,00	0,00	750,00
T.M.V.W. D-aandelen					
SALDO OP 31/12/2013	2005	1.068.525,00	0,00	0,00	1.068.525,00
Overboeken DK naar D	2007	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
Overboeken DK naar D	2007	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Samenvoegen D-aandelen	1950	712.350,00	0,00	0,00	712.350,00
		Totaal: 1.803.375,00	0,00	0,00	1.803.375,00
T.M.V.W. T-aandelen					
SALDO OP 31/12/2013	2000	12.846,21	9.300,00	0,00	3.546,21
Overboeking TK naar T	2008	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Overboeking TK naar T	2004	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Samenvoegen T-aandelen	1950	7.489,58	5.580,00	0,00	1.909,58
		Totaal: 60.335,79	14.880,00	0,00	45.455,79
TMVW Z-AANDELEN					
SALDO OP 31/12/2013	2009	2.123.027,00	0,00	0,00	2.123.027,00
Overboeking z-aandelen	2005	1.805.626,00	0,00	0,00	1.805.626,00
Bijkomende aandelen TMVW Z	2019	716.330,00	0,00	0,00	716.330,00
		Totaal: 4.644.983,00	0,00	0,00	4.644.983,00
Veneco2 aandelen					
SALDO OP 31/12/2013	2008	100.945,41	0,00	0,00	100.945,41
37 aandelen 2017	2017	14.797,78	0,00	0,00	14.797,78

Omschrijving	Aanschafjaar	Aanschaffingswaarde	Te volstorten	Herwaardering	Boekwaarde
		Totaal: 115.743,19	0,00	0,00	115.743,19
VLAAMSE ARDENNEN					
SALDO OP 31/12/2013	1999	1.675,00	1.158,90	0,00	516,10
Overboeking Vlaamse Ardennen	2000	1.575,00	1.092,79	0,00	482,21
		Totaal: 3.250,00	2.251,69	0,00	998,31
waarborg lange termijn opstart dienstencheqbedrijf ocmw (febr 2019)					
waarborg lange termijn opstart dienstencheqbedrijf ocmw (febr 2019)	2019	0,00	0,00	0,00	25.000,00
		Totaal: 0,00	0,00	0,00	25.000,00
Westlede					
Overboeking Westlede corr AR	1994	17.352,55	0,00	0,00	17.352,55
aandelen Westlede deel Kruishoutem	2020	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
		Totaal: 38.352,55	0,00	0,00	38.352,55
Zefier					
Overboeking zefier corr AR	2010	33.575,00	0,00	0,00	33.575,00
Overboeking zefier corr AR	2011	24.725,00	0,00	0,00	24.725,00
		Totaal: 58.300,00	0,00	0,00	58.300,00



5.5. Overzicht van de personeelsinzet

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem

Overzicht personeelsinzet

	Voltijdse equivalenten		
	Budget	Jaarrekening	Vershil
Vastbenoemd	47,01	43,76	-3,25
Niveau A	10,75	10,61	-0,14
Niveau B	13,00	12,68	-0,32
Niveau C	15,26	13,17	-2,09
Niveau D	7,00	6,50	-0,50
Niveau E	1,00	0,80	-0,20
Contractueel	77,35	58,61	-18,74
Niveau A	1,25	1,25	0,00
Niveau B	8,31	6,71	-1,60
Niveau C	16,24	14,88	-1,36
Niveau D	27,91	17,91	-10,00
Niveau E	23,64	17,86	-5,78
TOTAAL	124,36	102,37	-21,99
Niveau A	12,00	11,86	-0,14
Niveau B	21,31	19,39	-1,92
Niveau C	31,50	28,05	-3,45
Niveau D	34,91	24,41	-10,50
Niveau E	24,64	18,66	-5,98



5.6. Opbrengst per geheven belasting

Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem

Omschrijving	Ontvangstkrediet	Vorderingen
Fiscaliteit: Aanvullende belasting op de personenbelasting	6.450.758,00	6.436.860,28
Fiscaliteit: Afkoppelen hemelwater	5.000,00	-750,00
Fiscaliteit: Diensten verhuur voertuigen met bestuurder	1.500,00	1.072,95
Fiscaliteit: Drijfkracht - motoren	208.000,00	184.754,25
Fiscaliteit: Gewestbelasting leegstand/verwaarlozing bedrijfsruimten	250,00	417,27
Fiscaliteit: Jaarlijkse huisvuilbelasting	0,00	3,01
Fiscaliteit: kiosken, frituren, handelsinrichtingen	1.825,00	
Fiscaliteit: Leegstaande woningen en gebouwen	100.000,00	103.125,00
Fiscaliteit: Motorrijtuigen	297.141,00	281.404,42
Fiscaliteit: Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.917.097,00	4.108.625,84
Fiscaliteit: Plaatsrecht markten	0,00	350,00
Fiscaliteit: Tweede verblijven	54.000,00	51.000,00
Leegstand / verkrotting bedrijfsruimten	3.000,00	8.856,16



5.7. Overzicht journaalvolgnummers

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem

Budgettaire entiteit: Gemeente

Soort	Code	Hoogste journalvolgnummer
Budgettaire	AVE	95795
Budgettaire	AVI	578
Budgettaire	AVL	48
Budgettaire	KA	91
Budgettaire	KE	8142
Budgettaire	KI	1860
Budgettaire	VE	27370
Budgettaire	VI	650
Budgettaire	VL	39
Aankoop	AK1	7067
Diversen	DI - lonen	377
Diversen	DI-OB	62
Diversen	DI1	1927
Financieel	FI1	13727
Verkoop	VK1	10813

Budgettaire entiteit: OCMW

Soort	Code	Hoogste journalvolgnummer
Budgettaire	AVE	81066
Budgettaire	AVI	16
Budgettaire	AVL	9
Budgettaire	KA	2
Budgettaire	KE	3947
Budgettaire	KI	75
Budgettaire	VE	12241
Budgettaire	VI	18
Budgettaire	VL	9

Soort	Code	Hoogste journaalvolgnummer
Aankoop	AK1	1411
Aankoop	ASOC	1992
Diversen	DI - algemeen	235
Diversen	DI - lonen	266
Diversen	DI-OB	8
Financieel	FI 1	6321
Verkoop	VK 1	4266

*Gemeente en ocmw Kruisem
Markt 1, 9770 Kruisem
gemeentebestuur@kruisem.be
www.kruisem.be*

Algemeen directeur: Kris Nachtergaele
Financieel directeur: Wim Van Tieghem