

ONTMOETINGSCENTRUM NOCRA

Hovebroekweg 3 ; 9771 Nokere



ZAALVERANTWOORDELIJKE :

Eveline Delbaere

Wandelstraat 10 ; 9771 Nokere

Telefoon : 0498/93.11.35 (na 18u)

Email : eveline.delbaere@hotmail .com

Parochiaal Centrum "Nocra" VZW
Hovebroekweg 3
9771 Kruisem (Nokere)

Zaalverantwoordelijke
Eveline Delbaere
Wandelstraat 10 ; 9771 Nokere
0498/93.11.35 (na 18u)

Intern huurreglement (versie 01/01/2022)

1. Aanvraag

Overeenkomstig de afspraken van het bestuur staat het Parochiaal Centrum ter beschikking van verenigingen en van privé personen ten einde er te vergaderen en/of feestjes te houden.

De aanvraag hiervoor gebeurt uitsluitend bij de zaalverantwoordelijke (zie hoofding). Deze is gemachtigd om toelating te geven en om concrete afspraken te maken.

Het is mogelijk om de zaal te bezichtigen op de 1^{ste} donderdag van de maand vanaf 19u en na telefonische afspraak.

De toezegging is maar definitief na het storten van de waarborg en dit binnen de 8 dagen.

2. Huurprijzen

Vorbereidende activiteiten waardoor het parochiaal centrum niet beschikbaar is (zaal, parking) is halve dagprijs.

(per dag/waarborg)

	PRIVE NIET INWONERS KUISEM	PRIVE & VERENIGINGEN INWONERS KUISEM	PRIVE INWONERS NOKERE	VERENIGINGEN NOKERE
GROTE ZAAL	250€/400€	125€/200€	100€/150€	35€/0€
KEUKEN	75€/100€	50€/70€	30€/50€	15€/0€
MIDDENZAAL	30€/50€	25€/30€	20€/30€	10€/0€

Materiaal (ontbrekende couverts, borden, tassen, enz... zullen worden aangerekend)

Gebruik van koffiezet (+/-80tassen) : 10€

Gebruik van koffieservies : 0,15€/persoon

Gebruik van glazen : 0,15€/stuk

Wat verstaan we onder privé :

familiefeesten, babyborrels, recepties, vergaderingen, lezingen, kooklessen, bedrijfsevenementen, koffietafels, enz...

Aandacht : zijn niet toegelaten :
Vergaderingen, activiteiten, enz. van politieke aard
Zuiver commerciële verkoop
Fuiven
Weekends jeugdverenigingen en overnachtingen

3. Betaling

Het bedrag van de waarborg dient overgeschreven te worden binnen de 8 dagen na het bespreken van de zaal (overschrijven kan op rekening nr. BE75 0682 0078 2751 van het parochiaal centrum "Nocra").

Het bedrag van de huur dient overgeschreven te worden 1 maand voorafgaand van de geplande activiteit. Het contract wordt ingevuld en ondertekend door de huurder en terug bezorgd aan de zaalverantwoordelijke.

De waarborg wordt teruggestort na het gebruik van de zaal na 10 kalenderdagen.

Bij beschadigingen of niet respecteren van het reglement zal een deel of heel de waarborg worden ingehouden. Indien de waarborg niet toereikend is, worden de meerkosten aangerekend aan de huurder.

Bij klachten (tussenkomen van politie)(van de burens) zal de volledige waarborg worden ingehouden.

Opzegging huur : wie de huur opzegt minder dan 2 maand voor de afgesproken datum, verliest de helft van de waarborg ; wordt de huur opgezegd minder dan 1 maand verliest de volledige waarborg.

4. Verwarming en elektriciteit

In de 3 zalen is er centrale verwarming, er zijn 3 bedieningspanelen (thermostaten).

Er mag niks veranderd worden aan de instellingen in de stookruimte.

Bij het verlaten van de zalen dient men de thermostaat op het "*" te plaatsen.

5. Sleutels en toegang

Het Parochiaal Centrum is toegankelijk volgens de gemaakte afspraken. De sleutel wordt afgehaald bij de zaalverantwoordelijke (of een aangeduide plaatsvervanger) omu 's morgens. Hij wordt meteen na afloop van de activiteit terugbezorgd, behoudens andere afspraken.

De zaalverantwoordelijke (of aangeduide vervanger) kan ten allen tijde de zaal komen bezoeken en opmerkingen geven.

6. Schoonmaak

De gebruikers van het Parochiaal Centrum worden vriendelijk verzocht alle gebruikte ruimten en parking netjes te maken. Aan de huurder wordt gevraagd het Parochiaal Centrum te gebruiken zoals een goede huisvader (-moeder) past, namelijk met respect waarmee hij/zij zijn/haar eigen goed beheert en gebruikt.

Dit gebeurt zo vlug mogelijk en in de regel vóór 9u van de volgende dag.

Wat houdt de schoonmaak/onderhoudsplicht in?

*Opkuisen van aanpalende terras, parking en/of petanquebaan na gebruik ;

*Vegen en dweilen van de gehuurde zalen, sanitaire ruimtes, gang ;

*Volledig proper maken van fornuis, frigo's en aanrecht in de keuken, de bar ;

*Tafels proper maken en ordelijk terug plaatsen in de oude gang (opbergkamer), zo ook de stoelen ;

*Persoonlijk gerief/materiaal verwijderen, alle leeggoed meenemen, glas kan gedeponeerd worden in de glascontainer aan het Parochiaal Centrum (niet na 22u), PMD en restafval wordt allemaal meegenomen ;

*Schoonmaakgerief terugplaatsen in de voorzien ruimte ;

*Detergent is aanwezig ;

*Afwasmiddel zelf meebrengen.

Zo de huurder in gebreke blijft wat deze onderhoudsverplichtingen betreft, worden deze door toedoen of op last van de zaalverantwoordelijke op kosten van de huurder uitgevoerd en van de waarborg in mindering gebracht.

7. Capaciteit

Er zijn 50 plooibare tafels en 100 blauwe stoelen aanwezig (voor de grote zaal)

In de keuken zijn ook tafels en stoelen aanwezig.

8. Verantwoordelijkheid

Het bestuur is niet verantwoordelijk voor eventuele ongevallen en schade aan persoonlijke middelen. Er is derhalve geen aansprakelijkheid van het bestuur van het Parochiaal Centrum voor beschadiging, verlies en/of ontvreemding van wagens en andere transportmiddelen, gereedschap, privé-goederen, sieraden, kledij, enz..., zowel binnen, op het buitenterras en de parking, van de huurder of van derden aanwezig tijdens/naar aanleiding van de activiteit waarvoor de huur wordt aangegaan. De huurder is verantwoordelijk voor de zaal vanaf het moment dat hij de sleutel ontvangt tot hij deze terugbrengt. Hij is verantwoordelijk voor de schade die toegebracht is aan de zaal en de inboedel tijdens de verhuring.

De parking is publiek en niet eigen aan het Parochiaal Centrum.

9. Respect voor de burens

Geluidsoverlast dient beperkt te worden binnen de wettelijke normen, deze mag de 90dB niet overschrijden, respecteer de nachtrust van de burens.

Vooraf bij buitenactiviteiten 's avonds, geen lawaaihinder meer na 22u.

Sluitingsuur wordt vastgelegd om 3u.

10. Respect voor het Parochiaal Centrum

In de gebouwen van de Nocra geldt een algemeen rookverbod!

Koken, bakken en braden is enkel toegelaten in de keuken, op het fornuis en op het buitenterras (niet op de parking).

De oude gang is louter dienstig als opbergruimte en mag niet als operationele ruimte gebruikt worden. De gang is derhalve niet toegankelijk voor het publiek tijdens de activiteit.

Het is niet toegelaten versieringen van welke aard dan ook (affiches, foto's, ...) aan de muren en de deuren te bevestigen met plakband, klevers, duimspijkers, lijm of enig ander bevestigingsmiddel.

Met uitzondering van schoolse turnlessen is het verboden sportactiviteiten in de Nocra, op het buitenterras en op de parking uit te oefenen. Hierbij wordt onder andere maar niet uitsluitend gedacht aan steppen, fietsen, balsporten en spelen.

Succes en veel plezier!!

Heb je als huurder het intern huurreglement doorgenomen en verklaart U zich hierbij akkoord, gelieve dan onderaan het huurcontract te tekenen.

